

Službeni glasnik Općine Bistra

Broj 4

Godina XV.

09.09.2010.

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Bistra za razdoblje 01.01.-30.06.2010.godine	3
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima za sufinanciranje prehrane učenika u Osnovnoj školi Bistra	21
Odluka o koeficijentima službenika i namještenika Općine Bistra	21
Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Bistra	22
Plan mreže Dječjih vrtića u Općini Bistra	25
Odluka o priključenju na plinski sustav Općine Bistra	26
Odluka o subvencioniranju prijevoza	27
Rješenje o imenovanju članova Savjeta mladih Općine Bistra	29

AKTI NAČELNIKA:

Odluka o izdvajanju sredstava Udruzi mladih Bistre	30
Odluka o izdvajanju sredstava SD Bistra	30
Zaključak o potpisivanju Ugovora sa Jadranskim osiguranjem d.d.	30
Odluka o isplati regresa za korištenje godišnjeg odmora za 2010. godinu djelatnicima Jedinственог upravnog odjela Općine Bistra	31
Odluka o početku postupka nabave EVV 01/10	31
Odluka o početku postupka nabave EVV 02/10	32
Odluka o početku postupka nabave EVV 03/10	32
Odluka o izdvajanju sredstava Udruzi roditelja poginulih branitelja domovinskog rata Zaprešić	33
Odluka o izdvajanju sredstava MNK Gorbi	33
Odluka o izdvajanju sredstava Hrvачkom klubu Bistra	33
Odluka o izdvajanju sredstava Skijaškom klubu Bistra	34

Službeni glasnik izdaje Općina Bistra sa sjedištem u Bistri, Bistranska 98.

Uredništvo: Bistranska 98, tel.: 3390-039, fax: 3357-462

www.bistra.hr

SADRŽAJ

Odluka o korištenju javne površine za postavljanje uslužne naprave – automata za prodaju lampiona	34
Odluka o izdvajanju sredstava gosp. Škrilin-Batina Željku	35
Odluka o izdvajanju sredstava KUD-u Bistra	35
Odluka o odabiru EVV 03/10	35
Odluka o izdvajanju sredstava Skijaškom klubu Bistra	36
Odluka o izdvajanju sredstava SD Bistra	36
Odluka o cijeni redovnog skraćenog programa za dijete Jakova Hržinu	36
Odluka o cijeni opservacijskog programa za dijete Nikolu Jularića	37
Odluka o cijeni redovnog skraćenog programa za dijete Petra Kovačeca	37
Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika JUO Općine Bistra	38
Pravilnik o unutarnjem redu općinske uprave	38
Sistematizacija radnih mjesta	40
Odluka o odabiru EVV 01/10	49
Odluka o zakupu poslovnog prostora u Društvenom domu Gornja Bistra	49

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinsko vijeće

Klasa: 021-01/10-01/23

Ur. broj: 238/02-01-10-01
Bistra, 08.09.2010.

Na temelju odredbe članka 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/2008) i članka 24. Statuta Općine Bistra, Općinsko vijeće Općine Bistra je na svojoj 7. sjednici održanoj 08.09.2010.godinu donijelo

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BISTRA ZA 2010. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Bistra za 2010. godinu sadrži:

	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	42.684.000,00	16.340.667,22	38,30
Rashodi poslovanja	19.970.007,81	8.806.998,70	44,10
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.589.140,60	7.455.906,91	18,40
RAZLIKA - MANJAK	-17.875.148,41	77.761,61	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	18.000.000,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	133.442,00	74.697,41	56,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	17.866.558,00	-74.697,41	-0,42
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	-8.590,41	3.064,20	0,00

Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda, te primitaka i izdataka utvrđenih u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za prvo polugodište 2010. godine, utvrđuje se kako slijedi:

BROJ	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	42.684.000,00	16.340.667,22	38,30
61	Prihodi od poreza	17.520.500,00	7.822.700,74	44,60
611	Porez i prizrez na dohodak	16.820.000,00	7.558.793,17	44,90
6111	Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	15.500.000,00	7.098.873,36	45,80
6112	Porez i prizrez na dohodak od samostalnih djelatnosti	660.000,00	307.104,17	46,50
6113	Porez i prizrez na dohodak od imovine i imovinskih prava	160.000,00	59.584,73	37,20
6115	Porez i prizrez na dohodak po godišnjoj prijavi	500.000,00	93.230,91	18,60
613	Porezi na imovinu	520.500,00	207.707,41	39,90
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	20.500,00	0,00	0,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	500.000,00	207.707,41	41,50
614	Porezi na robu i usluge	170.000,00	52.687,03	31,00
6142	Porez na promet	70.000,00	28.543,76	40,80
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	100.000,00	24.143,27	24,10
616	Ostali prihodi od poreza	10.000,00	3.513,13	35,10
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	10.000,00	3.513,13	35,10
63	Potpore	19.100.000,00	6.401.781,12	33,50
633	Potpore iz proračuna	1.800.000,00	741.984,35	41,20
6331	Tekuće potpore iz proračuna	1.800.000,00	741.984,35	41,20
634	Ostale potpore unutar opće države	17.300.000,00	5.659.796,77	32,70
6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	17.300.000,00	5.659.796,77	32,70
64	Prihodi od imovine	740.000,00	69.135,73	9,30
641	Prihodi od finansijske imovine	100.000,00	2.798,42	2,80
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	100.000,00	2.798,42	2,80
642	Prihodi od nefinansijske imovine	640.000,00	66.337,31	10,40
6421	Naknade za koncesije	55.000,00	0,00	0,00

6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	580.000,00	66.337,31	11,40
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	5.298.500,00	2.047.049,63	38,60
651	Administrativne (upravne) pristojbe	4.500,00	1.364,72	30,30
6513	Ostale upravne pristojbe	4.500,00	1.364,72	30,30
652	Prihodi po posebnim propisima	5.294.000,00	2.045.684,91	38,60
6521	Prihodi državne uprave	700.000,00	352.990,20	50,40
6522	Prihodi vodoprivrede	44.000,00	20.959,99	47,60
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.630.000,00	779.775,64	47,80
6524	Doprinosi za šume	5.000,00	0,00	0,00
6525	Mjesni samodoprinos	380.000,00	140.319,61	36,90
6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.535.000,00	751.639,47	29,70
66	Ostali prihodi	25.000,00	0,00	0,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prih)	25.000,00	0,00	0,00
6611	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti	25.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	19.970.007,81	8.806.998,70	44,10
31	Rashodi za zaposlene	4.102.713,20	1.622.372,64	39,50
311	Plaće	3.379.150,00	1.334.044,49	39,50
3111	Plaće za redovan rad	3.379.150,00	1.334.044,49	39,50
312	Ostali rashodi za zaposlene	142.349,40	58.304,08	41,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	142.349,40	58.304,08	41,00
313	Doprinosi na plaće	581.213,80	230.024,07	39,60
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	523.768,25	207.289,19	39,60
3133	Doprinosi za zapošljavanje	57.445,55	22.734,88	39,60
32	Materijalni rashodi	8.640.583,40	4.348.594,64	50,30
321	Naknade troškova zaposlenima	222.898,75	77.333,13	34,70
3211	Službena putovanja	22.512,50	1.007,40	4,50
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	182.100,00	71.850,72	39,50
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	18.286,25	4.475,01	24,50
322	Rashodi za materijal i energiju	1.754.963,75	834.676,97	47,60
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	206.450,00	109.102,16	52,80
3222	Materijal i sirovine	279.390,00	100.487,32	36,00
3223	Energija	774.370,00	436.123,31	56,30

3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	422.937,50	158.679,51	37,50
3225	Sitni inventar i auto gume	71.816,25	30.284,67	42,20
323	Rashodi za usluge	6.072.187,90	3.190.710,37	52,50
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	187.085,00	78.352,72	41,90
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.003.493,75	2.406.029,23	60,10
3233	Usluge promidžbe i informiranja	317.316,50	142.150,19	44,80
3234	Komunalne usluge	1.005.300,00	303.718,21	30,20
3235	Zakupnine i najamnine	48.000,00	31.900,00	66,50
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	131.881,75	26.061,74	19,80
3237	Intelektualne i osobne usluge	353.784,65	187.051,91	52,90
3238	Računalne usluge	18.693,25	10.396,02	55,60
3239	Ostale usluge	6.633,00	5.050,35	76,10
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	590.533,00	245.874,17	41,60
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	355.543,50	136.103,42	38,30
3292	Premije osiguranja	58.019,75	31.767,73	54,80
3293	Reprezentacija	171.618,00	71.829,54	41,90
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.351,75	6.173,48	115,40
34	Financijski rashodi	158.933,57	58.578,00	36,90
342	Kamate za primijene zajmove	62.613,00	43.872,50	70,10
3422	Kamate za primijene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	60.000,00	43.198,17	72,00
3424	Kamate za primijene zajmove od ostalih trgovačkih društava	2.613,00	674,33	25,80
343	Ostali financijski rashodi	96.320,57	14.705,50	15,30
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11.306,50	5.299,56	46,90
3433	Zatezne kamate	14,07	0,52	3,70
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	85.000,00	9.405,42	11,10
35	Subvencije	60.000,00	26.110,05	43,50
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	60.000,00	26.110,05	43,50
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	60.000,00	26.110,05	43,50
36	Potpore	50.000,00	4.200,00	8,40
363	Potpore unutar opće države	50.000,00	4.200,00	8,40
3631	Tekuće potpore unutar opće države	50.000,00	4.200,00	8,40
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.984.500,00	1.032.804,10	52,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.984.500,00	1.032.804,10	52,00

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	72.000,00	42.576,00	59,10
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.912.500,00	990.228,10	51,80
38	Donacije i ostali rashodi	4.973.277,64	1.714.339,27	34,50
381	Tekuće donacije	1.595.000,00	677.779,89	42,50
3811	Tekuće donacije u novcu	1.595.000,00	677.779,89	42,50
382	Kapitalne donacije	2.331.000,00	417.282,06	17,90
3822	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	820.000,00	0,00	0,00
3823	Kapitalne donacije bankama i ostalim finansijskim institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog	1.500.000,00	417.282,06	27,80
3824	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	11.000,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	1.047.277,64	619.277,32	59,10
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	0,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	997.277,64	619.277,32	62,10
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.589.140,60	7.455.906,91	18,40
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	130.000,00	77.599,80	59,70
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	130.000,00	77.599,80	59,70
4111	Zemljište	130.000,00	77.599,80	59,70
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.459.140,60	7.378.307,11	18,20
421	Građevinski objekti	35.360.500,00	7.081.288,40	20,00
4212	Poslovni objekti	30.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	2.000.000,00	947,25	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	33.330.500,00	7.080.341,15	21,20
422	Postrojenja i oprema	219.837,10	139.863,16	63,60
4221	Uredska oprema i namještaj	71.637,10	49.650,39	69,30
4222	Komunikacijska oprema	15.000,00	4.507,49	30,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	133.200,00	85.705,28	64,30
423	Prijevozna sredstva	43.000,00	42.900,00	99,80
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	43.000,00	42.900,00	99,80
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	55.000,00	34.354,75	62,50
4241	Knjige u knjižnicama	55.000,00	34.354,75	62,50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.780.803,50	79.900,80	1,70
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	4.780.803,50	79.900,80	1,70

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	18.000.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	18.000.000,00	0,00	0,00
845	Primijeni zajmovi od trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan javnog sekt	18.000.000,00	0,00	0,00
8451	Primijeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan ja	18.000.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	133.442,00	74.697,41	56,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	133.442,00	74.697,41	56,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	125.000,00	71.637,46	57,30
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javn	125.000,00	71.637,46	57,30
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništ	8.442,00	3.059,95	36,20
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg po	8.442,00	3.059,95	36,20

POSEBNI DIO

BROJ		VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
POZICIJA	KONTA				
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			60.684.000,00	16.340.667,22	26,9 %
RAZDJELENI PRIHODI			60.684.000,00	16.340.667,22	26,9 %
P001	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	15.500.000,00	7.098.873,36	45,8 %
P002	6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	660.000,00	307.104,17	46,5 %
P003	6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	160.000,00	59.584,73	37,2 %
P004	6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	500.000,00	93.230,91	18,6 %
P005	6131	Porez na kuće za odmor	20.000,00	0,00	0,0 %
P006	6131	Porez na korištenje javnih površina	500,00	0,00	0,0 %
P007	6134	Porez na promet nekretnina	500.000,00	207.707,41	41,5 %
P008	6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	70.000,00	28.543,76	40,8 %
P009	6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	100.000,00	24.143,27	24,1 %
P010	6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	10.000,00	3.513,13	35,1 %
P011	6331	Tekuće potpore iz proračuna	1.800.000,00	741.984,35	41,2 %
P012	6342	Ostale kapit potpore unutar opće države	17.300.000,00	5.659.796,77	32,7 %
P013	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	100.000,00	2.798,42	2,8 %
P014	6421	Naknada za ostale koncesije -odvoz smeća	55.000,00	0,00	0,0 %
P015	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	450.000,00	600,00	0,1 %
P016	6422	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	130.000,00	65.737,31	50,6 %
P017	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,0 %
P018	6513	Prihod od prodaje državnih biljega	4.500,00	1.364,72	30,3 %
P026-1	6521	Sredstva naknade za razvoj	700.000,00	352.990,20	50,4 %
P018-1	6522	Vodni doprinos	44.000,00	20.959,99	47,6 %
P019	6523	Komunalni doprinosi	1.100.000,00	422.713,70	38,4 %
P020	6523	Komunalne naknade	530.000,00	357.061,94	67,4 %
P021	6524	Doprinosi za šume	5.000,00	0,00	0,0 %
P022	6525	Sredstva građana-plinifikacija	300.000,00	139.319,61	46,4 %
P023	6525	Sredstva građana-asfaltiranje	80.000,00	1.000,00	1,3 %
P024	6526	Prihodi od groblja	900.000,00	185.021,31	20,6 %
P025	6526	Naknada za vodu	1.600.000,00	562.036,74	35,1 %

P026	6526	Ostali nespomenuti prihodi	30.000,00	2.792,03	9,3 %				
P027	6526	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	1.789,39	35,8 %				
P028	6611	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti	25.000,00	0,00	0,0 %				
P029	8451	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan ja	2.500.000,00	0,00	0,0 %				
P030	8451	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan ja	15.500.000,00	0,00	0,0 %				
BROJ									
POZICIJA	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS				
UKUPNO RASHODI / IZDACI			60.692.590,41	16.337.603,02	26,9 %				
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			60.692.590,41	16.337.603,02	26,9 %				
GLAVA 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			5.546.597,64	2.872.899,78	51,8 %				
Glavni programA01 OPĆINSKO VIJEĆE			159.000,00	51.655,24	32,5 %				
Program 1001 REDOVNI RAD VIJEĆA			159.000,00	51.655,24	32,5 %				
Aktivnost A100001 REDOVNI RAD VIJEĆA I POL. STRANKE			159.000,00	51.655,24	32,5 %				
R001	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	129.000,00	39.655,24	30,7 %				
R002	3293	Reprezentacija	15.000,00	0,00	0,0 %				
R003	3811	Tekuće donacije političkim strankama	15.000,00	12.000,00	80,0 %				
Glavni programB02 OPĆINSKI NAČELNIK			943.000,00	445.455,45	47,2 %				
Program 1002 REDOVNI RAD OPĆINSKOG NAČELNIKA			120.000,00	40.856,75	34,0 %				
Aktivnost A100002 REDOVNI RAD OPĆINSKOG NAČELNIKA			120.000,00	40.856,75	34,0 %				
R004	3293	Suvenirni	20.000,00	8.179,50	40,9 %				
R005	3293	Reprezentacija	100.000,00	32.677,25	32,7 %				
Program 1003 POKROVITELJSTVO I OBLJETNICE			430.000,00	197.878,50	46,0 %				
Aktivnost A100003 DAN OPĆINE			220.000,00	139.453,50	63,4 %				
R006	3859	Dani Bistre	170.000,00	139.453,50	82,0 %				
R007	3859	Dan općine	50.000,00	0,00	0,0 %				
Aktivnost A100004 JAVNA PRIZNANJA I NAGRADE			10.000,00	0,00	0,0 %				
R008	3859	Dan općine	10.000,00	0,00	0,0 %				
Aktivnost A100006 IZDAVANJE MONOGRAFIJE BISTRA			200.000,00	58.425,00	29,2 %				
R009	3859	Izdavanje monografije	200.000,00	58.425,00	29,2 %				
Program 1004 REDOVNI RAD STRUČNIH SLUŽBI			305.000,00	132.042,57	43,3 %				
Aktivnost A100007 PROMIDŽBA I INFORMIRANJE			305.000,00	132.042,57	43,3 %				
R010	3233	Tisak	80.000,00	17.510,87	21,9 %				

R011	3233	Promidžbeni materijali	10.000,00	0,00	0,0 %
R012	3233	Glas Bistre	105.000,00	29.569,20	28,2 %
R013	3233	Ostale usluge promidžbe i informiranja	110.000,00	84.962,50	77,2 %
Program 1005 SKI KUP SLJEME			88.000,00	74.677,63	84,9 %
Aktivnost A100008 SKI KUP SLJEME			88.000,00	74.677,63	84,9 %
R014	3231	Usluge autobusnog prijevoza	35.000,00	24.000,00	68,6 %
R015	3233	Ostale usluge promidžbe i informiranja	8.000,00	7.540,40	94,3 %
R016	3293	SKI KUP karte i dr.	30.000,00	29.137,23	97,1 %
R017	3811	Ostale tekuće donacije	15.000,00	14.000,00	93,3 %
Glavni programC03 STRUČNE SLUŽBE			2.751.597,64	1.249.649,27	45,4 %
Program 1006 REDOVNI RAD STRUČNIH SLUŽBI			2.751.597,64	1.249.649,27	45,4 %
Aktivnost A100009 RASHODI ZA ZAPOSLENE,MAT. I FIN. RASHODI			2.751.597,64	1.249.649,27	45,4 %
R018	3111	Plaće za redovan rad	1.435.000,00	644.164,43	44,9 %
R019	3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	45.000,00	22.800,00	50,7 %
R020	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	222.425,00	99.845,49	44,9 %
R021	3133	Doprinosi za zapošljavanje	24.395,00	10.950,78	44,9 %
R022	3211	Službena putovanja	20.000,00	0,00	0,0 %
R023	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	58.000,00	27.480,00	47,4 %
R024	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	1.450,00	14,5 %
R025	3221	Uredski materijal	25.000,00	9.381,88	37,5 %
R026	3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	13.000,00	12.564,95	96,7 %
R027	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	13.000,00	8.657,23	66,6 %
R028	3221	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	14.000,00	13.560,55	96,9 %
R029	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	28.000,00	19.973,35	71,3 %
R030	3223	Energija	200.000,00	121.124,88	60,6 %
R031	3225	Sitni inventar	50.000,00	22.593,48	45,2 %
R032	3231	Usluge telefona, telefaksa	80.000,00	36.914,07	46,1 %
R033	3231	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	50.000,00	10.807,45	21,6 %
R034	3232	Usluge održavanja Web-a	27.000,00	22.352,20	82,8 %
R035	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opr	70.000,00	33.616,20	48,0 %
R036	3236	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	15.500,00	14.908,60	96,2 %
R037	3237	Ugovori o djelu	60.000,00	31.665,35	52,8 %
R038	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	80.000,00	53.259,00	66,6 %
R039	3237	Usluge agencija, studentskog servisa (prijeписи, prijevodi i	10.000,00	0,00	0,0 %

R040	3237	Ostale intelektualne usluge	32.000,00	0,00	0,0 %
R041	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	3.950,97	49,4 %
R042	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	25.000,00	9.405,42	37,6 %
R043	3434	Drž.ured za grad. u zgb.županiji	60.000,00	0,00	0,0 %
R044	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	0,0 %
R045	3859	Ostali izvanredni rashodi	26.277,64	18.222,99	69,3 %
Glavni programD04 FINANCIJE			185.000,00	114.835,63	62,1 %
Program 1007 OTPLATE KREDITA			185.000,00	114.835,63	62,1 %
Aktivnost A100010 OTPLATE KREDITA			185.000,00	114.835,63	62,1 %
R046	3422	Kamate za primijene zajmove od banaka i ostalih financijskih	60.000,00	43.198,17	72,0 %
R046-1	5441	Otplata kredita za radni stroj i kamion	125.000,00	71.637,46	57,3 %
Glavni programE05 MJESNA SAMOUPRAVA			1.508.000,00	1.011.304,19	67,1 %
Program 1008 REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA			1.508.000,00	1.011.304,19	67,1 %
Aktivnost A100011 REDOVNA DJELATNOST MO BUKOVJE			126.000,00	22.908,46	18,2 %
R047	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,0 %
R048	3232	Male komunalne akcije	71.500,00	3.013,50	4,2 %
R049	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih obje	15.000,00	1.291,50	8,6 %
R050	3291	Naknade	36.000,00	16.603,46	46,1 %
R051	3811	Ostale tekuće donacije	1.500,00	2.000,00	133,3 %
Aktivnost A100012 REDOVNA DJELATNOST MO DONJA BISTRA			284.000,00	171.786,27	60,5 %
R052	3221	Uredski materijal	2.000,00	0,00	0,0 %
R053	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	0,00	0,0 %
R054	3232	Male komunalne akcije	224.500,00	155.510,43	69,3 %
R055	3291	Naknade	31.500,00	14.275,84	45,3 %
R056	3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	100,0 %
R057	3859	Ostali rashodi (Dani D.B, Uskrs, Božić)	16.000,00	0,00	0,0 %
R058	4227	Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100013 REDOVNA DJELATNOST MO GORNJA BISTRA			371.000,00	388.148,47	104,6 %
R059	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	1.478,31	73,9 %
R060	3225	Sitni inventar i auto gume	1.500,00	1.582,85	105,5 %
R061	3232	Male komunalne akcije	274.700,00	339.050,66	123,4 %
R062	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ.obj.	11.000,00	20.688,42	188,1 %
R063	3291	Naknade	48.300,00	20.172,40	41,8 %
R064	3811	Tekuće donacije u novcu	1.500,00	2.000,00	133,3 %

R065	3859	Manifestacije	10.000,00	3.175,83	31,8 %
R066	4214	Društveni dom G.B.	15.000,00	0,00	0,0 %
R067	4221	Namještaj	1.000,00	0,00	0,0 %
R068	4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	6.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100014 REDOVNA DJELATNOST MO NOVAKI			280.000,00	161.540,94	57,7 %
R069	3221	Uredski materijal	1.000,00	0,00	0,0 %
R070	3221	Materijal za čišćenje	1.000,00	0,00	0,0 %
R071	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje gr. obj.	15.000,00	13.186,71	87,9 %
R072	3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	77.000,00	73.173,53	95,0 %
R073	3232	Male komunalne akcije	72.500,00	56.525,56	78,0 %
R074	3291	Naknade	38.500,00	18.655,14	48,5 %
R075	3811	Održavanje Crkve sv. Rok	30.000,00	0,00	0,0 %
R076	4111	Otkup zemljišta	30.000,00	0,00	0,0 %
R077	4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100015 REDOVNA DJELATNOST MO OBOROVO			179.000,00	117.722,67	65,8 %
R078	3221	Ured. mat. i mat. za čišćenje	3.000,00	0,00	0,0 %
R079	3232	Male komunalne akcije	147.000,00	102.636,48	69,8 %
R080	3291	Naknade	27.000,00	13.086,19	48,5 %
R081	3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	100,0 %
Aktivnost A100016 REDOVNA DJELATNOST MO POLJANICA			268.000,00	149.197,38	55,7 %
R082	3221	Uredski materijal	1.000,00	0,00	0,0 %
R083	3232	Male komunalne akcije	208.500,00	127.542,23	61,2 %
R084	3291	Naknade	36.500,00	13.655,15	37,4 %
R085	3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	8.000,00	114,3 %
R086	3859	Ostali rashodi (Dan Poljanice, Kićenje jelke)	15.000,00	0,00	0,0 %
GLAVA 02 JAVNE POTREBE			7.610.492,77	2.794.838,96	36,7 %
Glavni program F06 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE			3.143.432,77	1.093.047,30	34,8 %
Program 1009 KAPITALNA ULAGANJA			44.640,60	4.560,99	10,2 %
Aktivnost A100017 KAPITALNA ULAGANJA U OPREMU VRTIĆA			44.640,60	4.560,99	10,2 %
Korisnik DJEČJI VRTIĆ "KAPLJICA"			44.640,60	4.560,99	10,2 %
R087	4221	Uredska oprema i namještaj	3.637,10	3.431,90	94,4 %
R088	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,0 %
R089	4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	40.200,00	1.129,09	2,8 %
R089-1	4264	Ulaganja u računalne programe	803,50	0,00	0,0 %

Program 1010 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA KAPLJICA		3.098.792,17	1.088.486,31	35,1 %
Aktivnost A100019 FINANC.REDOVNE DJELATNOSTI DJ. VRTIĆA KAPLJICA		3.038.792,17	1.063.028,81	35,0 %
Korisnik DJEČJI VRTIĆ "KAPLJICA"		3.038.792,17	1.063.028,81	35,0 %
R090	3111 Plaće za redovan rad	1.839.150,00	637.314,75	34,7 %
R091	3121 Ostali rashodi za zaposlene	94.349,40	33.604,08	35,6 %
R092	3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	285.068,25	99.296,06	34,8 %
R093	3133 Doprinosi za zapošljavanje	31.265,55	10.890,52	34,8 %
R094	3211 Službena putovanja	2.512,50	1.007,40	40,1 %
R095	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	120.600,00	42.630,72	35,3 %
R096	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	7.286,25	3.025,01	41,5 %
R097	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	90.450,00	36.088,94	39,9 %
R098	3222 Materijal i sirovine	279.390,00	100.487,32	36,0 %
R099	3223 Energija	74.370,00	33.212,41	44,7 %
R100	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	12.937,50	3.621,06	28,0 %
R101	3225 Sitni inventar i auto gume	13.316,25	4.796,30	36,0 %
R102	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	17.085,00	6.016,20	35,2 %
R103	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	39.793,75	4.591,35	11,5 %
R104	3233 Usluge promidžbe i informiranja	3.316,50	1.639,55	49,4 %
R105	3234 Komunalne usluge	60.300,00	20.977,67	34,8 %
R106	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	6.381,75	2.015,39	31,6 %
R107	3237 Intelektualne i osobne usluge	6.784,65	651,62	9,6 %
R108	3238 Računalne usluge	8.693,25	5.260,02	60,5 %
R109	3239 Ostale usluge	6.633,00	3.451,35	52,0 %
R110	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerensta	8.743,50	0,00	0,0 %
R111	3292 Premije osiguranja	14.019,75	6.131,90	43,7 %
R112	3293 Reprerentacija	3.618,00	1.698,74	47,0 %
R113	3299 Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	351,75	389,30	110,7 %
R114	3424 Kamate za primijene zajmove od ostalih trgovačkih društava	2.613,00	674,33	25,8 %
R115	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.306,50	496,35	38,0 %
R116	3433 Zatezne kamate	14,07	0,52	3,7 %
R117	5451 Otplata glavnice primijenih zajmova -automobil	8.442,00	3.059,95	36,2 %
Aktivnost A100020 SUFINANCIRANJE TR.OSTALIH DJEČJIH VRTIĆA		60.000,00	25.457,50	42,4 %
R118	3811 Tekuće donacije u novcu	60.000,00	25.457,50	42,4 %

Glavni program G07 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	978.500,00	98.107,00	10,0 %
Program 1011 KAPITALNA ULAGANJA	831.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100063 SUFINANCIRANJE NABAVE VOZILA	20.000,00	0,00	0,0 %
R119 3822 Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	20.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100069 SUFINANCIRANJE-IZGRADNJA OSNOVNE ŠKOLE	800.000,00	0,00	0,0 %
R120 3822 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	800.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100071 NABAVA NAMJEŠTAJA ZA OŠ	11.000,00	0,00	0,0 %
R120-1 3824 Kapitalne donacije za nabavu opreme	11.000,00	0,00	0,0 %
Program 1012 DODATNI PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	77.500,00	73.115,00	94,3 %
Aktivnost A100023 NATJECANJA UČENIKA	12.500,00	12.500,00	100,0 %
R121 3722 Financiranje natjecanja OŠ	12.500,00	12.500,00	100,0 %
Aktivnost A100066 FINANCIRANJE PLIVANJA	60.000,00	60.000,00	100,0 %
R122 3722 Financiranje plivanja za OŠ	60.000,00	60.000,00	100,0 %
Aktivnost A100070 PRIJEVOZ UČENIKA OŠ BISTRA	5.000,00	615,00	12,3 %
R122-1 3231 Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	5.000,00	615,00	12,3 %
Program 1013 OSNOVNI PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	25.000,00	8.393,00	33,6 %
Aktivnost A100024 PREHRANA UČENIKA	25.000,00	8.393,00	33,6 %
R123 3722 Financiranje prehrane OŠ	25.000,00	8.393,00	33,6 %
Program 1014 POTICANJE AMATERSKOG SPORTA	45.000,00	16.599,00	36,9 %
Aktivnost A100025 POTICANJE AMATERSKOG SPORTA	45.000,00	16.599,00	36,9 %
R124 3239 Ostale usluge-prijevoz za hrvачki klub	0,00	1.599,00	0,0 %
R125 3811 Hrvачki klub	45.000,00	15.000,00	33,3 %
Glavni program H08 KULTURA, ZNANOST I RELIGIJSKA KULTURA	557.560,00	283.377,18	50,8 %
Program 1015 NJEGOVANJE FOLKLORNE, KULTURNE I SAKRALNE BAŠTINE	310.000,00	160.726,00	51,8 %
Aktivnost A100026 NJEGOVANJE SAKRALNE BAŠTINE	128.000,00	64.000,00	50,0 %
R126 3811 Tekuće donacije župnoj crkvi sv.Nikole	128.000,00	64.000,00	50,0 %
Aktivnost A100027 NJEGOVANJE KULTURNE BAŠTINE	32.000,00	21.726,00	67,9 %
R128-1 3721 Ostale tekuće donacije-PARK PRIRODE MEDVEDNICA	17.000,00	16.726,00	98,4 %
R127 3811 Tekuće don.- UDRUGA POTEPUHI	10.000,00	5.000,00	50,0 %
R128 3811 Ostale tekuće donacije-MATICA HRVATSKA	5.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100028 NJEGOVANJE FOLKLORNE BAŠTINE	150.000,00	75.000,00	50,0 %
R129 3811 Ostale tekuće donacije-KUD BISTRA	150.000,00	75.000,00	50,0 %

Program 1016 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKE KNJIŽNICE BISTRA		247.560,00	122.651,18	49,5 %
Aktivnost A100029 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KNJIŽNICE		192.560,00	88.296,43	45,9 %
Korisnik OPĆINSKA KNJIŽNICA BISTRA		192.560,00	88.296,43	45,9 %
R130	3111 Plaće za redovan rad	105.000,00	52.565,31	50,1 %
R131	3121 Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	1.900,00	63,3 %
R132	3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	16.275,00	8.147,64	50,1 %
R133	3133 Doprinosi za zapošljavanje	1.785,00	893,58	50,1 %
R134	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.500,00	1.740,00	49,7 %
R135	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	0,0 %
R136	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	7.396,95	74,0 %
R137	3225 Sitni inventar i auto gume	4.000,00	1.312,04	32,8 %
R138	3233 Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	927,67	92,8 %
R139	3237 Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	1.504,00	10,0 %
R140	3238 Računalne usluge	10.000,00	5.136,00	51,4 %
R141	3293 Re prezentacija	3.000,00	136,82	4,6 %
R142	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.784,18	115,7 %
R143	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	852,24	42,6 %
R144	4221 Uredska oprema i namještaj	2.000,00	0,00	0,0 %
R145	4222 Komunikacijska oprema	10.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100030 NABAVA DNJIGA I DVD-a		55.000,00	34.354,75	62,5 %
Korisnik OPĆINSKA KNJIŽNICA BISTRA		55.000,00	34.354,75	62,5 %
R146	4241 Knjige u knjižnicama i DVD	50.000,00	27.597,01	55,2 %
R147	4241 Nabava DVD-a	5.000,00	6.757,74	135,2 %
Glavni program09 SPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA		623.000,00	320.477,15	51,4 %
Program 1017 POTICANJE AMATERSKOG SPORTA		623.000,00	320.477,15	51,4 %
Aktivnost A100031 DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA		623.000,00	320.477,15	51,4 %
R148	3235 Najam sportske dvorane	48.000,00	31.900,00	66,5 %
R149	3811 Tekuće don. sportskim dr.-SKUJAŠKI KLUB BISTRA	30.000,00	5.000,00	16,7 %
R150	3811 Tekuće donacije sportskim društvima ŽRuk.klub	50.000,00	37.577,15	75,2 %
R151	3811 Tekuće don. sport. društvima ŠD BISTRA	350.000,00	216.000,00	61,7 %
R152	3811 Tekuće donacije sportskim društvima-MNK GORBI	15.000,00	5.000,00	33,3 %
R153	3811 Tekuće donacije građanima i kućanstvima-LD ŠLUJKA	100.000,00	10.000,00	10,0 %
R154	3811 Ostale tekuće donacije- IZVIĐAČI	30.000,00	15.000,00	50,0 %

Glavni program J10 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO		2.308.000,00	999.830,33	43,3 %	
Program 1018 SOCIJALNA POMOĆ OBITELJIMA, KUĆANSTVIMA I UDRUGAMA		2.180.000,00	995.585,09	45,7 %	
Aktivnost A100032 SOCIJALNA POMOĆ OBITELJIMA, KUĆANSTVIMA I UDRUGAMA		355.000,00	98.421,09	27,7 %	
R155	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00	850,00	8,5 %
R156-1	3721	Stipendije i školarine	25.000,00	25.000,00	100,0 %
R156	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.000,00	9.071,09	90,7 %
R157	3811	Božićnica umirovljenicima	75.000,00	0,00	0,0 %
R158	3811	Tekuće donacije -KLA	15.000,00	0,00	0,0 %
R159	3811	Tekuće donacije udrugama-VINOGRADARI	50.000,00	35.000,00	70,0 %
R160	3811	Tekuće donacije udrugama građana-UMIROVLJ.	50.000,00	0,00	0,0 %
R161	3811	Tekuće donacije udrugama-ostale udruge	120.000,00	28.500,00	23,8 %
Aktivnost A100033 SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA STUD.UČ,UMIROVJENIKA I SOC.		1.755.000,00	877.164,00	50,0 %	
R162	3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	1.755.000,00	877.164,00	50,0 %
Aktivnost A100034 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA		40.000,00	20.000,00	50,0 %	
R163	3722	Stanovanje	40.000,00	20.000,00	50,0 %
Aktivnost A100035 SUFINANCIRANJE STARIH, NEMOĆNIH I BOLESNIH		10.000,00	0,00	0,0 %	
R164	3811	Crveni križ	10.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100072 VIJEĆE ZA PREVENCIJU		20.000,00	0,00	0,0 %	
R164-1	3721	Vijeće za prevenciju	20.000,00	0,00	0,0 %
Program 1019 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		128.000,00	4.245,24	3,3 %	
Aktivnost A100037 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		38.000,00	4.245,24	11,2 %	
R165	3811	Financiranje ljekarne	30.000,00	0,00	0,0 %
R166	3811	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	8.000,00	4.245,24	53,1 %
Aktivnost A100038 DERATIZACIJA		90.000,00	0,00	0,0 %	
R167	3236	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	90.000,00	0,00	0,0 %
GLAVA 03 KOMUNALNO GOSPODARSTVO, PROSTORNO PLANIRANJE, GOSPODARSTVO, PODUZETNIŠTVO I EKOLOGIJA		47.535.500,00	10.669.864,28	22,4 %	
Glavni program L12 KOMUNALNO GOSPODARSTVO		46.928.500,00	10.381.847,39	22,1 %	
Program 1021 KAPITALNA ULAGANJA		42.453.500,00	8.334.245,17	19,6 %	
Aktivnost A100051 GEODETSKA SNIMANJA		150.000,00	99.971,94	66,6 %	
R168	3237	Geodetsko-katastarske usluge	150.000,00	99.971,94	66,6 %
Kapitalni projekt K100041 IZGRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA		7.500.000,00	1.643.219,00	21,9 %	
R169	4214	Izgradnja sustava vodoopskrbe	7.500.000,00	1.643.219,00	21,9 %

Kapitalni projekt K100042 IZGRADNJA SUSTAVA PLINOFIKACIJE		700.000,00	421.568,05	60,2 %
R169-1	3859 Ostali rashodi	500.000,00	400.000,00	80,0 %
R170	4214 Ostali građevinski objekti-plinovod	200.000,00	21.568,05	10,8 %
Kapitalni projekt K100043 IZGRADNJA GROBLJA		1.610.000,00	497.182,86	30,9 %
R171	3823 Kapitalne donacije bankama i ostalim finansijskim institucija i trgovačkim društvima izvan javnog	1.500.000,00	417.282,06	27,8 %
R172	4214 Izgradnja groblja-nadzor	30.000,00	0,00	0,0 %
R172-1	4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	79.900,80	99,9 %
Kapitalni projekt K100045 IZGRADNJA SUSTAVA OTPADNIH VODA		12.000.000,00	5.262.087,29	43,9 %
R173	4214 Izgradnja sustava odvodnje	10.000.000,00	5.262.087,29	52,6 %
R174	4264 Izrada projektne dok. - odvodnja sekundarni vod	1.595.000,00	0,00	0,0 %
R175	4264 Izrada projektne dok. - odvodnja sekundarni vod	405.000,00	0,00	0,0 %
Kapitalni projekt K100047 ULAGANJE U POSLOVNE PROSTORE OPĆINE		30.000,00	0,00	0,0 %
R176	4212 Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, d	30.000,00	0,00	0,0 %
Kapitalni projekt K100048 KAPITALNA ULAGANJA U PROSTORNO PLANSKU DOKUMENTACIJU		100.000,00	0,00	0,0 %
R177	4264 Izrada planova	0,00	0,00	0,0 %
R178	4264 Izrada planova	100.000,00	0,00	0,0 %
Kapitalni projekt K100049 ULAGANJE U OPREMU OPĆINE		178.000,00	178.202,17	100,1 %
R179	4221 Uredska oprema i namještaj	50.000,00	46.218,49	92,4 %
R180	4222 Komunikacijska oprema	5.000,00	4.507,49	90,1 %
R181	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	80.000,00	84.576,19	105,7 %
R182	4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	43.000,00	42.900,00	99,8 %
Kapitalni projekt K100050 OTKUP ZEMLJIŠTA		100.000,00	77.599,80	77,6 %
R183	4111 Zemljište	100.000,00	77.599,80	77,6 %
Kapitalni projekt K100051 IZGRADNJA OBORINSKE ODVODNJE I PJEŠAČKIH STAZA		2.000.000,00	947,25	0,0 %
R184	4213 Izgradnja oborinske odvodnje i pješačkih staza	795.000,00	947,25	0,1 %
R185	4213 Izgradnja oborinske odvodnje i pješačkih staza	1.205.000,00	0,00	0,0 %
Kapitalni projekt K100052 IZGRADNJA AUTOBUSNIH STANICA-KUĆICE		85.500,00	85.878,60	100,4 %
R186	4214 Ostali građevinski objekti-autobusne kućice	85.500,00	85.878,60	100,4 %
Kapitalni projekt K100053 PROJEKTI ZA KOM. INFRASTRUKTURU U GOSP. ZONI BISTRA		2.500.000,00	0,00	0,0 %
R187	4264 Projektiranje-komunalna infrastrukt. u gosp. zoni Bistra	2.500.000,00	0,00	0,0 %
Kapitalni projekt K100054 IZGRADNJA GOSPODARSKE ZONE BISTRA		15.500.000,00	67.588,21	0,4 %
R187-1	4214 Izgradnja gospodarske zone Bistra	15.500.000,00	67.588,21	0,4 %

Program 1022 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		4.475.000,00	2.047.602,22	45,8 %
Aktivnost A100052 ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA		120.000,00	75.067,57	62,6 %
R188	3224 Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održav	100.000,00	65.929,82	65,9 %
R189	3236 Ostale zdr. i veterinarske usluge-psi lualice	20.000,00	9.137,75	45,7 %
Aktivnost A100053 ODRŽAVANJE OPĆ. CESTA I JAVNIH POVRŠINA		1.000.000,00	919.355,90	91,9 %
R190	3232 Ceste i javne površine	1.000.000,00	919.355,90	91,9 %
Aktivnost A100054 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		800.000,00	422.452,35	52,8 %
R191	3223 Električna energija-javna rasvjeta	500.000,00	281.786,02	56,4 %
R192	3224 Ostali mat. i dijelovi za tekuće i inv održavanje-javna rasv	150.000,00	48.291,03	32,2 %
R193	3232 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-javna rasv	150.000,00	92.375,30	61,6 %
Aktivnost A100055 ODRŽAVANJE GROBLJA		315.000,00	220.815,15	70,1 %
R194	3224 Groblje	70.000,00	7.323,46	10,5 %
R195	3232 Groblje i mrtvačnica	200.000,00	203.141,23	101,6 %
R196	3234 Komunalne usluge-odvoz smeća	45.000,00	10.350,46	23,0 %
Aktivnost A100056 ODRŽAVANJE VODOOPSKRBNOG SUSTAVA		2.090.000,00	409.911,25	19,6 %
R197	3224 Ostali mat. i dijelovi za tekuće i inv. održavanje-vodovod	10.000,00	9.592,14	95,9 %
R198	3232 Sanacija zbirnika-izvoriste na Sljemenu	100.000,00	0,00	0,0 %
R199	3232 Vodovod	1.080.000,00	127.929,03	11,8 %
R200	3234 Opskrba vodom	900.000,00	272.390,08	30,3 %
Aktivnost A100057 ASFALTIRANJE OPĆINSKIH CESTA		150.000,00	0,00	0,0 %
R201	3232 Ceste	150.000,00	0,00	0,0 %
Glavni program M13 IZGRADNJA OPĆINE I UPRAVLJANJE IMOVINOM		297.000,00	159.606,83	53,7 %
Program 1023 ODRŽAVANJE PROSTORA I OPREME OPĆINE		197.000,00	159.606,83	81,0 %
Aktivnost A100058 ODRŽAVANJE OBJEKATA I ZGRADA		130.000,00	106.418,11	81,9 %
R202	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje gra	50.000,00	999,00	2,0 %
R203	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih obje	50.000,00	94.117,97	188,2 %
R204	3292 Premije osiguranja ostale imovine	30.000,00	11.301,14	37,7 %
Aktivnost A100059 ODRŽAVANJE OPREME		67.000,00	53.188,72	79,4 %
R205	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje poo	15.000,00	9.736,29	64,9 %
R206	3225 Auto gume	3.000,00	0,00	0,0 %
R207	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sreds	35.000,00	29.117,74	83,2 %
R208	3292 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	14.000,00	14.334,69	102,4 %

Program 1027 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE VRTIČA		100.000,00	0,00	0,0 %
Kapitalni projekt K100069 PROJEKTNNA DOKUMENTACIJA		100.000,00	0,00	0,0 %
R209	4264 Projektna dokumentacija	100.000,00	0,00	0,0 %
Glavni programN14 GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO		70.000,00	29.210,06	41,7 %
Program 1024 POTICANJE GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA		70.000,00	29.210,06	41,7 %
Aktivnost A100060 UMJETNO OSJEMENJIVANJE KRAVA PLOTKINJA		10.000,00	3.100,01	31,0 %
R210	3722 Sufinanciranje U.O. krava	5.000,00	3.100,01	62,0 %
R211	3722 Sufinanciranje U.O. krava	5.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100061 POTICANJE PODUZETNIŠTVA		60.000,00	26.110,05	43,5 %
R212	3523 Subvencije poljoprivrednicima	30.000,00	26.110,05	87,0 %
R213	3523 Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	30.000,00	0,00	0,0 %
Glavni programO15 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		240.000,00	99.200,00	41,3 %
Program 1025 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		190.000,00	95.000,00	50,0 %
Aktivnost A100062 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		190.000,00	95.000,00	50,0 %
R214	3811 Ostale tekuće donacije-DVD Bistra	190.000,00	95.000,00	50,0 %
Program 1026 CIVILNA ZAŠTITA		50.000,00	4.200,00	8,4 %
Aktivnost A100063 CIVILNA ZAŠTITA		50.000,00	4.200,00	8,4 %
R215	3631 Civilna zaštita	50.000,00	4.200,00	8,4 %

Članak 3.

Ovaj Polugodišnji izvještaj stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Bistra.

Predsjednik Općinskog vijeća

Stjepan Drviš

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinsko vijeće**

KLASA: 021-01/10-01/18
URBROJ: 238/02-01-10-01
Bistra, 08.9.2010.

Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08) i članka 24. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 05/09), Općinsko vijeće Općine Bistra na svojoj 7. sjednici održanoj 08.9.2010. donijelo je sljedeću

**IZMJENU I DOPUNU ODLUKE
O KRITERIJIMA ZA SUFINANCIRANJE
PREHRANE UČENIKA
U OSNOVNOJ ŠKOLI**

Članak 1.

U Odluci o kriterijima za sufinanciranje prehrane učenika u osnovnoj školi Bistra u članku 2. dodaje se novi stavak koji glasi:

Pravo na sufinanciranje 50% troškova obroka imaju učenici:

- samohranih i nezaposlenih roditelja bez primanja koji su redovno prijavljeni Zavodu za zapošljavanje (dužni su dostaviti uvjerenje Zavoda).

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službeno glasniku Općine Bistra

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Drviš, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinsko vijeće**

KLASA: 021-01/10-01/20
URBROJ: 238/02-01-10-01
BISTRA, 08.09.2010.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 28/10) i članka 24. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 5/09) Općinsko vijeće Općine Bistra na svojoj 7. sjednici održanoj 08.09.2010. donijelo je

**O D L U K U
O KOEFICIJENTIMA SLUŽBENIKA I
NAMJEŠTENIKA OPĆINE BISTRA**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrijednosti koeficijenata složenosti poslova radnih mjesta za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Bistra.

Članak 2.

Nazivi radnih mjesta, te stručni i ostali uvjeti za raspored na pojedina radna mjesta u Jedinственном upravnom odjelu propisana su Pravilnikom o unutarnjem radu JUO Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra 05/2009). Pojedinačni koeficijenti iz stavka 1. određuju se na temelju složenosti, odgovornosti i uvjeta rada na pojedinom radnom mjestu, potrebnog znanja i iskustva za obavljanje tog posla, složenost predmeta rada i sredstava za rad, te vrednovanja uvjeta i složenosti organizacije i tehnologije rada.

Članak 3.

Plaću službenika i namještenika JUO čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovicu za obračun plaća službenika i namještenika utvrđuje načelnik u skladu sa zakonom.

Članak 4.

Službenici i namještenici JUO ostvaruju i druga materijalna prava iz radnog odnosa prema Pravilniku o radu i drugim izvorima radnog prava osim onih koji su isključeni posebnim zakonom.

Članak 5.

Koeficijenti za složenost poslova za radna mjesta u JUO Općine Bistra su:

1. Pročelnik	2,4
2. Voditelj financijskog poslovanja	2,4
3. Stručni suradnik za graditeljstvo, komunalne poslove i prostorno uređenje	1,9
4. Stručni suradnik za javnu nabavu	1,9
5. Stručni suradnik za pravne, opće i kadrovske poslove	1,8
6. Viši referent za računovodstvo i knjigovodstvo	1,8
7. Administrativni tajnik	1,5
8. Komunalni redar	1,4
9. Pomoćno tehnički radnik – grobar	1,1
10. Spremačica	0,9
11. Domaćica	0,9

Članak 6.

Za vrijeme vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće radnog mjesta najniže složenosti njegove vrste. Sva ostala radna prava vježbenik ostvaruje kao i drugi službenici i namještenici JUO Općine Bistra.

Članak 7.

Pojedinačna rješenja o visini plaće službenika i namještenika JUO, prema odredbama ove Odluke, donijeti će pročelnik Jedinog upravnog odjela općine Bistra u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrednovanju rada i radnih mjesta u JUO Općine Bistra od 15.05.2008. Klasa:022-01/08-01/18, Urbroj: 238/02-08-01.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Bistra.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Drviš

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinsko vijeće

KLASA: 021-01/10-01/21
URBROJ: 238/02-01-10-01
Bistra, 08.09.2010.

Na temelju članka 1., 3., 4., i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 24. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 05/09) Općinsko vijeće Općine Bistra na 7. sjednici održanoj 08.09.2010. godine, donijelo je

ODLUKU**O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA NA
PODRUČJU OPĆINE BISTRA****OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se komunalne djelatnosti sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu koje su od značaja za Općinu Bistra, način obavljanja komunalnih djelatnosti, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke su:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. prijevoz putnika u javnom prometu,
4. održavanje čistoće,
5. odlaganje komunalnog otpada,
6. održavanje javnih površina,
7. održavanje nerazvrstanih cesta,
8. tržnice na malo,
9. održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika,
10. obavljanje dimnjačarskih poslova,
11. javna rasvjeta.

Na području Općine Bistra se, temeljem članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu, kao komunalne djelatnosti od lokalnog značenja obavljaju i sljedeće djelatnosti:

- održavanje vodovoda,
- održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova i rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova i postavljanje prigodne blagdanske dekoracije.

NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Na području Općine Bistra komunalne djelatnosti obavljaju:

1. trgovačko društvo u vlasništvu Općine Bistra,
2. trgovačka društva kojih je Općina Bistra suvlasnik (za sustav komunalne infrastrukture koji se proteže na više jedinica lokalne samouprave i koji čini jedinstvenu i nedjeljivu funkcionalnu cjelinu)
3. pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
4. pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Obavljanje komunalnih djelatnosti putem trgovačkog društva u vlasništvu Općine Bistra

Članak 4.

Komunalne djelatnosti koje će na području Općine Bistra obavljati trgovačko društvo Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o. za komunalne djelatnosti kojemu je osnivač Općina Bistra jesu:

- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- zimsko čišćenje i održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima,
- održavanje groblja
- održavanje vodovoda

Članak 5.

Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o. obavlja komunalne djelatnosti iz članka 4. ove Odluke sukladno Izjavi o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Klasa: 022-01/07-01/102 od 25.10.2007. godine, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenim sukladno tim propisima, a na temelju ugovora koje zaključuje Općinski načelnik.

Navedeni ugovori zaključuju se na osnovi godišnjih Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Bistra.

Obavljanje komunalnih djelatnosti putem trgovačkog društva kojemu je Općina Bistra suvlasnik

Članak 6.

Komunalne djelatnosti koje na području Općine Bistra obavlja Zapešić d.o.o. trgovačko društvo kojemu je suvlasnik Općina Bistra:

- opskrba pitkom vodom

Obavljanje komunalnih djelatnosti temeljem Ugovora o koncesiji

Članak 7.

Komunalne djelatnosti koje se na području Općine Bistra mogu obavljati na temelju Ugovora o koncesiji su:

- održavanje čistoće i
- obavljanje dimnjačarskih poslova

Članak 8.

Općina Bistra će za postupak davanja i prestanka koncesije i sva druga pitanja u vezi s koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke temeljem Ugovora o koncesiji primjenjivati odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu koje se odnose na koncesije i odredbe Zakona o koncesijama.

Komunalne djelatnosti koje se obavljaju temeljem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova

Članak 9.

Komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke mogu se obavljati i na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova fizičkoj ili pravnoj osobi.

Članak 10.

UVJETI I MJERILA ZA PROVEDBU POSTUPKA

Povjeravanje obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se prikupljanjem ponuda ili javnim natječajem.

Postupak prikupljanja ponuda ili provedbe javnog natječaja iz prethodnog stavka provodi povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik, posebno za svaki postupak glede pojedinih komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

Povjerenstvo ima tri člana.

Članak 11.

Općinski načelnik donosi Odluku o prikupljanju ponuda ili o objavi javnog natječaja.

Odluka iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor
- vrijeme na koje se sklapa ugovor
- vrstu i opseg poslova
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora
- način, mjesto, vrijeme i rok za podnošenje ponude
- rok važenja ponude
- isprave koje su potrebne za dokazivanje sposobnosti ponuditelja
- uvjeti za odabir najpovoljnije ponude

Članak 12.

PRIKUPLJANJE PONUDA

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda za najmanje tri ponuditelja.

Poziv za dostavu ponuda ponuditeljima upućuje Općinski načelnik.

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude.

Članak 13.

JAVNI NATJEČAJ

Odluka o objavi javnog natječaja objavljuje se u dnevnim novinama i na web stranici Općine Bistra.

Članak 14.

Ponude se podnose u zapečaćenoj kuverti u tajništvo Općine Bistra neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom »ne otvaraj – ponuda za komunalnu djelatnost«.

Članak 15.

Uz ponudu ponuditelji su dužni dokazati svoju poslovnu sposobnost te priložiti sljedeće isprave:

a) Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, ili odgovarajuću potvrdu kojom dokazuju da su registrirani za obavljanje komunalne djelatnosti za koju podnose svoju ponudu

b) Licencu za obavljanje predmetne djelatnosti, ukoliko je ista potrebna prema posebnim propisima.

c) Izjavu o nekažnjavanju da odgovorna osoba tvrtke ni tvrtka nisu kažnjavani za kaznena djela iz područja gospodarstva;

d) Potvrdu porezne uprave o stanju duga iz koje je razvidno da je ponuditelj uredno izvršio sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

e) Dokaz o solventnosti: dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON2 ili sl.) koji se odnosi na glavni račun ponuditelja, kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati da račun nije bio u blokadi u prethodnih 6 mjeseci do dana slanja poziva za dostavu ponuda ili do dana objave javnog natječaja te da nema evidentiranih nepodmirenih naloga za čije izvršenje ponuditelj nema pokriće na računu.

Sve isprave je potrebno predati u originalu ili u preslici ovjerenoj kod javnog bilježnika i ne smiju biti starije od 30 (trideset) dana do dana slanja poziva za dostavu ponuda ili do dana objave javnog natječaja.

Članak 16.

Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će otvaranje ponuda na sjednici, koja se mora održati najranije tri dana po isteku roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih preko pošte.

Prilikom otvaranja ponuda mogu biti nazočni ponuditelji. O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi povjerenstva te prisutni ponuditelji.

Nakon otvaranja ponuda Povjerenstvo će obaviti pregled, ocjenu i usporedbu ponuda.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u članku 9. ove Odluke smatrat će se neprihvatljivima.

Na osnovi ocjene ponuda povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te će ga uputiti Općinskom vijeću Općine Bistra.

Članak 17.

Općinsko vijeće Općine Bistra donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti odluku da se ne izabere ni jedna od pristiglih ponuda.

MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 18.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda sposobnog ponuditelja koji je dokazao svoju poslovnu sposobnost sukladno članku 9. ove Odluke, a koja ima najnižu cijenu.

Članak 19.

Protiv odluke iz članka 11. ove Odluke žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 20.

Na temelju odluke iz stavka 1. članka 11. ove Odluke Općinski načelnik Općine Bistra će sklopiti ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obavezno sadrži:

- djelatnosti za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova,
- način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 21.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova može se zaključiti najdulje na vrijeme od 4 godine.

PROMJENA CIJENE OBAVLJANJA KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 22.

Pravne ili fizičke osobe - isporučitelji komunalnih usluga koji obavljaju komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora dužni su pri svakoj eventualnoj promijeni cijene, odnosno tarife svojih usluga izvršiti prijavu cjenika, odnosno zatražiti suglasnost Općinskog načelnika najkasnije 30 dana prije njene promjene.

U prvoj godini ugovorena cijena se ne smije mijenjati.

Općinski načelnik je dužan dati svoju suglasnost u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave prijave cjenika, u suprotnom smatrat će se da je suglasnost dana.

Ukoliko Općinski načelnik donese negativno mišljenje o predloženom cjeniku komunalnih usluga, isti se ne može primjenjivati.

Prijava cjenika iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- vrstu komunalne usluge, te način obračuna i plaćanja usluge,

- strukturu postojeće cijene komunalne usluge,

- predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu,

- postupak promjene cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Bistra.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Bistra
Stjepan Drviš

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinsko vijeće

KLASA: 021-01/10-01/22
URBROJ: 238/02-01-10-01
Bistra, 08.09.2010.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine« broj 10/97. i 107/07.) i članka 24. Statuta Općine Bistra (»Službeni glasnik Općine Bistra« br. 5/09.), Općinsko vijeće Općine Bistra na svojoj 7. sjednici održanoj 08.09.2010. godine, donosi

PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA U OPĆINI BISTRA

Članak 1.

Polazeći od potreba i interesa roditelja odnosno staratelja - korisnika usluga predškolskog odgoja za njihovu djecu predškolske dobi, Općina Bistra osnovala je Dječji

vrtić „Kapljica“ (dalje: Dječji vrtić), javnu ustanovu za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja za djecu od navršene prve godine do navršene sedme godine života odnosno do polaska u školu koju njihovi roditelji odnosno staratelji upišu u Dječji vrtić.

Članak 2.

Dječji vrtić, u skladu s radnim vremenom roditelja odnosno staratelja - korisnika usluga, obavlja djelatnost u sedam odgojnih skupina, u primarnom 10-satnom programu u sjedištu Dječjeg vrtića u Poljanici Bistranskoj, Potočna 4, te u područnom odjeljenju Dječjeg vrtića u Luki, Sv. Roka 1, u dvije odgojne skupine u primarnom 10-satnom programu, te u područnom odjeljenju u Jakovlju, A. Sixte 2 u tri odgojne skupine u primarnom 10-satnom programu. Broj upisane djece u Dječjem vrtiću tijekom 2010/2011 godine je **283**.

Broj djelatnika u Dječjem vrtiću (centralni sa podružnicama) je 43.

Članak 3.

Boravak djece u Dječjem vrtiću participiraju roditelji i općine na kojima se nalazi centralni vrtić i područna odjeljenja, Općina Bistra financira investicije centralnog vrtića.

Članak 4.

Obzirom na potrebe roditelja odnosno staratelja – korisnika usluga Dječjeg vrtića, u 2011. godini se planira proširenje, nadogradnja prostora za dvije odgojno-obrazovne skupine (60 djece), gimnastičku dvoranu i uredske prostorije, sa kompletnim uređenjem (namještaj, didaktika) u centralnom Dječjem vrtiću.

Članak 5.

Ovaj Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Bistra ne sprječava osnivanje dječjeg vrtića od strane drugih zakonom ovlaštenih osnivača.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Bistra«.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Drviš

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinsko vijeće

KLASA: 021-01/10-01/24
URBROJ: 238/02-01-10-01
BISTRA, 08.09.2010.

Na temelju članka 7. Zakona o energiji (NN br. 68/01, 177/04, 76/07) i članka 24. Statuta općine Bistra (Službeni glasnik općine Bistra br. 05/2009) Općinsko vijeće općine Bistra na 7. sjednici održanoj 08.09.2010. godine donijelo je

O D L U K U
O PRIKLJUČENJU NA PLINSKI SUSTAV
OPĆINE BISTRA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak i uvjeti priključenja građevine ili građevinske parcele na plinski sustav.

Članak 2.

Pojedini izrazi u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

1. Obiteljska kuća je građevina stambene namjene na zasebnoj građevinskoj čestici s najviše dva stana, koja nema više od podruma i dvije nadzemne etaže + potkrovlje namijenjene stanovanju.
2. Stan je stambena jedinica namijenjena za stanovanje koja u pravilu čini građevinsku cjelinu i ima svoj zasebni ulaz, a sastoji se od jedne ili više soba s odgovarajućim pomoćnim prostorijama ili bez pomoćnih prostorija.
3. Poslovni prostor je jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjenih obavljanju poslovne djelatnosti koje u pravilu čine građevinsku cjelinu i imaju zaseban glavni ulaz.
4. Poslovni objekti u Gospodarskoj zoni su proizvodne i skladišne hale u Gospodarskoj zoni „Bistra“ i „Bistra sjever“

Članak 3.

Priključenjem na objekte i uređaje za opskrbu plinom u smislu ove odluke smatra se izgradnja plinovoda sa uređajima za kontrolu, održavanje i mjerenje protoka u građevini ili izvan nje, kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje energetske usluga.

Priključkom na mrežu opskrbe plinom se smatra dio cjevovoda plinskih instalacija od spoja na uličnoj mreži do plinskog brojila smještenog na vanjskom zidu građevine sa pripadajućom mjerno-regulacijskom garniturom s ormarićem.

Tehničko tehnološke uvjete za ugradnju mjernih i regulacijskih uređaja određuje isporučitelj energetske

usluge, a stvarni trošak ugradnje i mjerno regulacijsku garnituru s ormarićem za izvođenje plinskog priključka plaća vlasnik nekretnine.

Članak 4.

Energetski subjekt koji obavlja djelatnost iz članka 1. ove Odluke dužan je donijeti propis o načinu priključenja na plinski sustav, te utvrditi postupak i tehničko-tehnološke uvjete za izvedbu priključka.

Članak 5.

Priključak na plinski sustav izvodi energetski subjekt na teret vlasnika građevine, odnosno građevinske parcele. Energetski subjekt koja obavlja energetske djelatnosti gradi, održava i kontrolira priključak na teret vlasnika građevine, odnosno građevinske čestice.

Članak 6.

Priključak se izvodi na zahtjev vlasnika građevine odnosno vlasnika građevne čestice.

Vlasnik uz zahtjev prilaže pravomoćnu građevnu dozvolu za izgradnju građevine za koju se traži priključak, te izvod iz katastarskog plana.

Zahtjev za priključenje na plinski sustav podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu općine Bistra.

Za priključak na plinski sustav vlasnik objekta koje priključuje na plinski sustav dužan je uz zahtjev pridonijeti potvrdu o reguliranoj obvezi plaćanja naknade za priključenje.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smije se priključiti na plinski sustav kao ni građevine za koje je u tijeku građevinska inspekcija, koje se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 7.

Ugovor o priključenju u povodu zahtjeva za priključak na plinski sustav nakon provedenog upravnog postupka donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Bistra.

Ako za priključenje na plinski sustav ne postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti, zahtjev za priključenje će se riješenjem odbiti.

Članak 8.

Ugovor o priključenju na plinski sustav mora sadržavati:

- Podatke o građevnoj čestici, odnosno građevini koja se priključuje (mjesto i adresu, katastarsku oznaku, namjenu i sl.)
- Ime i prezime, naziv i adresu vlasnika građevne čestice, odnosno građevine,
- Mjesto priključenja i vrijeme
- Obvezu plaćanja naknade za priključenje

Članak 9.

Vlasnik građevne čestice, odnosno građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i materijala utrošenog na izvedbi priključka neposredno nositelju izvedbe priključka na

temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao. Ugovor iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, troškove gradnje, visinu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala. Cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala određuje energetski subjekt koji obavlja energetsku djelatnost po prethodno pribavljenoj suglasnosti Općine Bistra.

Članak 10.

Vlasnik građevine ili građevinske čestice prije priključenja na plinski sustav iz članka 1. ove Odluke dužan je Općini Bistra platiti naknadu za priključenje.

Članak 11.

Naknada za priključenje na plinski sustav iznosi:

I. za samostojeće obiteljske kuće

- a) do 200 m²..... 10.000,00 kuna
 b) iznad 200 m² 10.000,00 kuna + 50,00 kn po svakom m² iznad 200 m²

II. za stambene i stambeno-poslovne objekte sa dva i više stanova i poslovnih prostora u mješovitoj stambeno poslovnoj zoni:

- a) za stan i poslovni prostor do 50 m²
 2.500,00 kuna
 b) za stan i poslovni prostor s više od 50 m²
 2.500,00 kuna + 50,00 kn za svaki m² iznad 50 m²

III. za poslovne objekte i proizvodne hale u Gospodarskoj zoni „Bistra“ i „Bistra sjever“ prema kapacitetu priključka:

- G-6 18.000,00 kuna
 - G-10 28.500,00 kuna
 - G-16 44.500,00 kuna
 - G-25 71.500,00 kuna
 - G-40 116.000,00 kuna
 - G-65 179.000,00 kuna
 - G-100 286.000,00 kuna

Članak 12.

Obvezniku plaćanja naknade za priključenje može se odobriti obročno plaćanje, u 6 jednakih mjesečnih rata pod uvjetom da je iznos priključka 10.000,00 kuna ili više, što se regulira pismenim ugovorom između općine Bistra i obveznika.

Članak 13.

Naknada za priključenje je prihod proračuna općine Bistra namijenjen za financiranje građenja objekata i uređaja plinskog sustava u skladu s programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 14.

Građevina se mora priključiti na objekt plinskog sustava u roku 30 dana od dana potpisa ugovora i dozvoli priključenja, uz uvjet da je plaćena naknada za priključenje.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijeni priključka na plinsku mrežu Općine Bistra za određene korisnika (Službeni glasnik Općine Bistra br. 7/1998), Odluka o izmjeni Odluke o cijeni priključka na plinsku mrežu Općine Bistra za određene korisnike (Službeni glasnik Općine Bistra br. 7/1998), Zaključak o cijeni priključka na plinsku mrežu Općine Bistra za pravne osobe (Službeni glasnik Općine Bistra br. 7/1998), Odluka o cijeni priključka na plinsku mrežu za korisnike koji su sudjelovali u financiranju izgradnje plinifikacije (Službeni glasnik Općine Bistra br. 15/2001), Zaključak o izdavanju plinskih ormarića i utvrđivanju cijene za nove korisnike (Službeni glasnik Općine Bistra br. 21/2004).

Članak 16.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku općine Bistra, a primjenjivat će se od dana donošenja.

Predsjednik Općinskog vijeća
 Stjepan Drviš v. r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
 ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
 OPĆINA BISTRA
 Općinsko vijeće**

KLASA: 021-01/10-01/17
 URBROJ: 238/02-01-10-01
 BISTRA, 08.09.2010.

Temeljem članka 24. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 5/2009) Općinsko vijeće Općine Bistra na 7. sjednici održanoj 08.09.2010. godine donijelo je

ODLUKU O SUBVENCIONIRANJU PRIJEVOZA

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti i postupak subvencioniranja prijevoza.

Članak 2.

Pravo na subvenciju imaju slijedeći korisnici s prebivalištem na području Općine Bistra.

1. Učenici osnovnih škola – sukladno članku 69. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/07).

Na subvencioniranje prijevoza nemaju pravo polaznici tečajeva i izvanškolskih aktivnosti.

2. Učenici srednjih škola koji ispunjavaju slijedeće uvijete:

- da su redoviti polaznici srednjih škola
- da svakodnevno putuju iz mjesta prebivališta u školu i vraćaju se kući, koristeći pri tom sredstvo javnog prijevoza prijevoznika Zagrebačkog holdinga Podružnice ZET na relaciji Općina Bistra-Zaprešić (loco) ili Općina Bistra-Zagreb.

Učenicima koji se školuju izvan područja grada Zaprešića i Grada Zagreba subvencionirat će se prijevoz isključivo za navedene relacije.

Na subvencioniranje prijevoza nemaju pravo:

- polaznici srednjih škola nakon navršene 21. godine života
- polaznici tečajeva, večernjih škola i izvanškolskih aktivnosti
- osobe u radnom odnosu.

3. Studenti koji ispunjavaju slijedeće uvijete:

- da su redoviti studenti fakulteta, akademija, visokih i viših škola, te drugih visokoškolskih obrazovnih ustanova s pravom javnosti,
 - da su upisali semestar tekuće akademske godine ili su apsolventi navedenih obrazovnih ustanova za vrijeme trajanja studenskih prava,
 - da svakodnevno putuju iz mjesta prebivališta u obrazovnom ustanovu u kojoj studiraju i vraćaju se kući, koristeći pri tom sredstva javnog prijevoza prijevoznika Zagrebačkog holdinga Podružnice ZET na relacijama: Općina Bistra-Zaprešić (loco) ili Općina Bistra-Zagreb.
- Studentima koji studiraju izvan područja grada Zaprešića i grada Zagreba subvencionirat će se prijevoz isključivo za navedene relacije.

Na subvencioniranje prijevoza nemaju pravo:

- izvanredni studenti koji ponavljanjem akademske godine izgube studentska prava
- studenti poslijediplomskog studija
- polaznici tečajeva i večernjih škola
- osobe u radnom odnosu

4. Djeca (učenici i redoviti studenti) poginulih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, koji ispunjavaju uvjete navedene u točkama 1,2., i 3. ovog članka.

5. Roditelji poginulih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.

6. Umirovljenici:

- korisnici starosne ili prijevremene starosne mirovine
- korisnici obiteljske mirovine (supružnici i djeca trajno nesposobni za rad),
- korisnici invalidske mirovine zbog utvrđene opće ili profesionalne nesposobnosti za rad.

7. Osobe koje su prijavljene Zavodu za zapošljavanje.

8. Osobe s invaliditetom prema popisu korisnika prava, izdanom i ovjerenom od strane društva i udruga invalidnih osoba, čiji su članovi:

- slijepe, gluhe i gluhoslijepe osobe i pratitelji slijepih osoba,
- teško, teže i umjereno mentalno retardirane osobe koje polaze radno-proizvodnu aktivnost, logopedski tretman ili fizikalnu terapiju,
- osobe s utvrđenim funkcionalnim poremećajima i motoričkim oštećenjima ekstremiteta što su uzrokovani bolestima i ozljedama te prirođenim malformacijama deformitetima neurološkog i mišićnog koštanog sustava, kao i osobe s traumatskim amputacijama ili stečenim gubicima ekstremiteta, a imaju tjelesno oštećenje najmanje 70%
- osobe liječene zbog dijagnoza iz skupine težih duševnih bolesti koje su trajno nesposobne za rad, predviđanje i samostalni život.

Korisnici navedeni u točkama 5. do 8. ovog članka koji nisu u radnom odnosu imaju pravo na subvenciju prijevoza pri korištenju sredstava javnog prijevoza Zagrebačkog holdinga Podružnice ZET za relacije prijevoza: Općina Bistra-Zaprešić (loco) i Općina Bistra-Zagreb.

Članak 3.

Zahtjev za izdavanje subvencionirane pretplatne karte korisnik prijevoza ovjerava u prostorijama Općine Bistra, uz predočenje dokumenata utvrđenih važećim odredbama Zagrebačkog holdinga d.o.o. za primjenu cjenika za prijevoz putnika i prtljage u javnom prometu na području Općine Bistra i osobne iskaznice ili uvjerenja o prebivalištu (ne starijeg od mjesec dana).

Članak 4.

Subvencionirane pretplatne karte korisnicima se odobravaju za sljedeća razdoblja:

- za učenike osnovnih škola od početka tekuće školske godine do 30. lipnja naredne godine
- za učenike srednjih škola od početka školske godine do 30. rujna naredne godine
- za studente od početka tekuće akademske godine do 31. listopada naredne godine
- za sve ostale korisnike – od 1. siječnja do 31. prosinca tekuće kalendarske godine.

Članak 5.

Korisnici prijevoza iz članka 2. ove Odluke imaju pravo na subvenciju prijevoza, ako pravo na besplatni prijevoz ne ostvaruju:

1. preko nadležnog centra za socijalnu skrb
2. temeljem članka 73. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN br. 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09 i 137/09)
3. prema posebnim odredbama cjenika Zagrebačkog holdiga d.o.o.:

- djeca do polaska u školu u pratnji odraslih s tim da se uz jednu odraslu osobu smije besplatno prevesti najviše troje djece
 - pripadnici policije u uniformi
 - osobe koje u tekućoj godini navršavaju 65 godina života, uz predočenje osobne iskaznice, odnosno putovnice
 - vojnini invalidi domovinskog rata uz predočenje iskaznice vojnog invalida domovinskog rata
 - prognanici uz predočenje ovjerenog prognaničkog kartona
 - zastupnici Sabora RH uz predočenje zastupničke iskaznice
- ili prema nekoj drugoj osnovi.

Članak 6.

Postotak subvencije Općine Bistra za prijevoznika, relacije i korisnike navedene u točkama 2. do 8. članka 2. ove odluke, te karte koje se subvencioniraju (mjesečne, godišnje) prikazani su u sljedećoj tablici:

R. br.	Korisnici	Karte	Iznos subvencije Općine Bistra u postotku	
			Za relaciju Bistra-Zaprešić (loco)	Za relaciju Bistra-Zagreb
2.	Učenici srednjih škola	Mjesečna/godišnja	50%	50%
3.	Studenti	Mjesečna/godišnja	50%	50%
4.	Djeca (učenici i redoviti studenti) poginulih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata	Đ a č k a godišnja	100%	100%
5.	Roditelji poginulih, zatočenih i nestalih branitelja iz Domovinskog rata	U m i r o v . godišnja	100%	100%
6.	Umirovljenici	Mjesečna/godišnja	50%	50%
7.	Osobe koje su prijavljen Hrvatskom zavodu za zapošljavanje	Mjesečna	50%	50%
8.	Osobe s invaliditetom s najmanje 70% oštećenja	Godišnja	100%	100%

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Bistra, a primjenjivat će se od dana donošenja.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Drviš, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinsko vijeće

KLASA: 021-01/10-01/25

URBROJ: 238/02-01-10-01

Bistra, 08.09.2010.

Na temelju članka 2. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine br. 23/07) i članka 7. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 2/2008), članka 24. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 5/2009) i članka 40. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 5/2009) Općinsko vijeće na 7. sjednici održanoj 08.09.2010. donijelo je

RJEŠENJE
O IMENOVANJU ČLANOVA SAVJETA MLADIH
OPĆINE BISTRA

Članak 1.

Za članove Savjeta mladih Općine Bistra imenuje se:

1. Bažulić Ivan, Poljanica Bistranska, Drenovečka 8
2. Gulić Karolina, Donja Bistra, Domjanićeva 9
3. Jelavić Tonči, Donja Bistra, Bistranska 6
4. Kerep Tomislav, Gornja Bistra, Podgorska 257
5. Križanić Igor, Gornja Bistra, Sljemenska 64
6. Meštrović Josipa, Donja Bistra, Sportska 19
7. Špoljar Petar, Donja Bistra, Ljudevita Gaja 5

Članak 2.

Savjet mladih Općine Bistra u okviru svog djelokruga obavlja poslove propisane Zakonom i Odlukom o osnivanju Savjeta, a najmanje jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću izvješće o svom radu u pisanom obliku.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Drviš

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik**

Klasa: 053-01/10-01/36
Urbroj: 238/02-02-10-02
Bistra, 10.06.2010.

Temeljem odredbi čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu Udruzi mladih Bistre za organizaciju 2. sportskih igra mladih, te 2. izložbe fotografija fotografa amatera u iznosu od 6.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke biti će osigurana u Proračunu Općine Bistra na poziciji R006.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik**

Klasa: 053-01/10-01/37
Urbroj: 238/02-02-10-02
Bistra, 17.06.2010.

Temeljem odredbi čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu SD Bistra za organizaciju tradicionalnog nogometni turnir sela bistranskog podgorja u iznosu od 15.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke biti će osigurana u Proračunu Općine Bistra na poziciji R006.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik**

Klasa: 022-01/10-01/21
Ur. broj: 238/02-02-10-01
Bistra, 18.6.2010.

Temeljem odredbi čl. 62. i 72. Zakona o financiranju jedinice lokalne uprave i samouprave (Narodne novine br. 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 73/08), čl. 37. Statuta Općine Bistra (Sl. glasnik Općine Bistra br. 05/09), Općinski načelnik Općine Bistra donio je

ZAKLJUČAK

**O POTPISIVANJU UGOVORA SA JADRANSKIM
OSIGURANJEM D.D.**

Članak 1.

Prihvća se prijedlog Ugovora između Jadranskog osiguranja d.d. i Općine Bistra o sufinanciranju premije osiguranja za usjeve i nasade poljoprivrednika s područja Općine Bistra u 2010. godini.

Članak 2.

Općina Bistra obvezuje se da će u 2010. godini po svim policama osiguranja koje poljoprivrednici s područja Općine Bistra, a koji imaju usjeve i nasade na području Općine Bistra, zaključe s Jadranskim osiguranjem d.d., sufinancirati premiju osiguranja za usjeve i nasade od proljetnog mraza i tuče, u iznosu od 25 % brutto premije osiguranja po svakoj zaključenoj polici osiguranja.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

Klasa: 022-01/10-01/23
Urbroj: 238/02-02-10-01
Bistra, 18.06.2010.

Temeljem odredbi čl. 62. i 72. Zakona o financiranju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 73/08), čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/2009) i članka 39. Pravilnika o radu za službenike i namještenike JUO Općine Bistra Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU
O ISPLATI REGRESA ZA KORIŠTENJE
GODIŠNJEG ODMORA ZA 2010. GODINU
DJELATNICIMA JEDINSTVENOG UPRAVNOG
ODJELA OPĆINE BISTRA

Članak 1.

Odobrava se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora za 2010. u iznosu od =1.500,00 Kn djelatnicima Jedininstvenog upravnog odjela Općine Bistra.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke planirana su u Proračunu Općine Bistra na poziciji R-019.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 022-01/10-01/24
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 18.6.2010.

Temeljem članka 13. stavak 4, 5. i 6. Zakona o javnoj nabavi (NN. 110/07 i 125/08) i članka 37. Statuta Općine Bistra (Sl.glasnik Općine Bistra br. 5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU
O POČETKU POSTUPKA JAVNE NABAVE

Članak 1.

Naručitelj: Općina Bistra, Bistranska 98, Poljanica Bistranska, 10298 Bistra,
MB: 2584387, OIB: 75454185661
Odgovorna osoba naručitelja: Krešimir Gulić –
Općinski načelnik.

Članak 2.

Predmet nabave: Izgradnja pješačkog pločnika i oborinske kanalizacije u Bistranskoj ulici na dijelu od Vinogradske ulice do Bolničke ulice. **CPV: 45200000-9**
Evidencijski broj nabave: EVV 01/10
Vrsta postupka: Otvoreni postupak javne nabave

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave: 1.400.000,00 Kn (bez PDV-a)
Izvor planiranih sredstava: Sredstva za nabavu su planirana i osigurana u Proračunu Općine Bistra na pozicijama R-184 i R-185.

Članak 4.

Ovlašteni predstavnici naručitelja u postupku javne nabave:

1. Mirjana Zelić
2. Danijel Tadić
3. Miroslav Rogina
4. Nikolina Coha Godec

Ovlašteni predstavnici pripremaju i provode postupak nabave, koordiniraju i usmjeravaju rad stručnih službi naručitelja, neovisnih stručnih osoba ili zastupnika koje naručitelj ovlasti za obavljanje određenih poslova vezanih za potrebe postupka nabave.

Članak 5.

Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave:

Članak 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 110/07 i 125/08).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 022-01/10-01/26
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 12.07.2010.

Temeljem članka 13. stavak 4, 5. i 6. Zakona o javnoj nabavi (NN. 110/07 i 125/08) i članka 37. Statuta Općine Bistra (Sl.glasnik Općine Bistra br. 5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU**O POČETKU POSTUPKA JAVNE NABAVE**

Članak 1.

Naručitelj: Općina Bistra, Bistranska 98, Poljanica Bistranska, 10298 Bistra, MB: 2584387

Odgovorna osoba naručitelja: Krešimir Gulić – Općinski načelnik.

Članak 2.

Predmet nabave: Izgradnja vodospreme u Gornjoj Bistri CPV: 45200000-9 – radovi na objektima ili dijelovima objekata niskogradnje i visokogradnje

Evidencijski broj nabave: EVV 02/10

Vrsta postupka: Otvoreni postupak javne nabave

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave: 3.700.000,00 Kn (bez PDV-a)

Izvor planiranih sredstava: Sredstva za nabavu su planirana i osigurana u Proračunu Općine Bistra na pozicijama R-169.

Članak 4.

Ovlašteni predstavnici naručitelja u postupku javne nabave:

1. Mirjana Zelić
2. Danijel Tadić
3. Miroslav Rogina
4. Nikolina Cocha Godec

Ovlašteni predstavnici pripremaju i provode postupak nabave, koordiniraju i usmjeravaju rad stručnih službi naručitelja, neovisnih stručnih osoba ili zastupnika koje naručitelj ovlasti za obavljanje određenih poslova vezanih za potrebe postupka nabave.

Članak 5.

Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave:

Članak 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 110/07 i 125/08).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 022-01/10-01/25
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 12.07.2010.

Temeljem članka 13. stavak 4, 5. i 6. Zakona o javnoj nabavi (NN. 110/07 i 125/08) i članka 37. Statuta Općine Bistra (Sl.glasnik Općine Bistra br. 5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU**O POČETKU POSTUPKA JAVNE NABAVE**

Članak 1.

Naručitelj: Općina Bistra, Bistranska 98, Poljanica Bistranska, 10298 Bistra, MB: 2584387

Odgovorna osoba naručitelja: Krešimir Gulić – Općinski načelnik.

Članak 2.

Predmet nabave: Nabava usluga na unapređenju vodoopskrbnog sustava Općine Bistra

CPV: 74310000-5 – usluge tehničkog ispitivanja i analize

Evidencijski broj nabave: EVV 03/10

Vrsta postupka: Otvoreni postupak javne nabave

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave: 298.000,00 Kn (bez PDV-a)

Izvor planiranih sredstava: Sredstva za nabavu su planirana i osigurana u Proračunu Općine Bistra na pozicijama R-199.

Članak 4.

Ovlašteni predstavnici naručitelja u postupku javne nabave:

1. Mirjana Zelić
2. Danijel Tadić
3. Miroslav Rogina
4. Nikolina Coha Godec

Ovlašteni predstavnici pripremaju i provode postupak nabave, koordiniraju i usmjeravaju rad stručnih službi naručitelja, neovisnih stručnih osoba ili zastupnika koje naručitelj ovlasti za obavljanje određenih poslova vezanih za potrebe postupka nabave.

Članak 5.

Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave:

Članak 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 110/07 i 125/08).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 053-01/10-01/40
URBROJ: 238/02-02-10-02
Bistra, 30.06.2010.

Temeljem odredbi čl. 62. i 72. Zakona o financiranju jedinice lokalne uprave i samouprave (NN 117/1993 i čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu Udruzi roditelja poginulih branitelja domovinskog rata Zaprešić u iznosu od 7.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Bistra na poziciji R161.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

Klasa: 053-01/10-01/41
Urbroj: 238/02-02-10-02
Bistra, 05.07.2010.

Temeljem odredbi čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu MNK Gorbi za organizaciju malonogometnog turnira bistranskog podgorja u iznosu od 3.500,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke biti će osigurana u Proračunu Općine Bistra na poziciji R006.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

Klasa: 053-01/10-01/42
Urbroj: 238/02-02-10-02
Bistra, 05.07.2010.

Temeljem odredbi čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu Hrvačkom klubu Bistra za organizaciju međunarodnog hrvačkog turnira „Sljemenskog podneblja“ u iznosu od 16.500,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke biti će osigurana u Proračunu Općine Bistra na poziciji R006.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

Klasa: 053-01/10-01/43
Urbroj: 238/02-02-10-02
Bistra, 06.07.2010.

Temeljem odredbi čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu Skijaški klubu Bistra za osiguranje događaja „Dana Bistre 2010.“ u iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke biti će osigurana u Proračunu Općine Bistra na poziciji R006.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 022-01/10-01/27
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 12.07.2010.

Na temelju članka 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 05/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi dana 12.07.2010. godine

ODLUKU
O KORIŠTENJU JAVNE POVRŠINE ZA
POSTAVLJANJE USLUŽNE
NAPRAVE – AUTOMATA ZA PRODAJU
LAMPIONA

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se lokacija, vrijeme zakupa, visina zakupnine, te način davanja u zakup javne površine za postavljanje uslužne naprave – automata za prodaju lampiona.

Članak 2.

Na lokaciji mjesno groblje u Poljanici Bistranskoj određuju se tri mjesta za postavljanje uslužne naprave – automata za prodaju lampiona, veličine 2 m2 svako.

Članak 3.

Javna površina iz članka 2. ove odluke daje se u zakup od godine dana.

Članak 4.

Visina zakupnine za korištenje javne površine iz članka 2. ove Odluke iznosi 15 kn/m2 mjesečno, uvećano za porez za korištenje javnih površina temeljem Zakona. Naknada se uplaćuje godišnje unaprijed na temelju računa zakupodavca.

Članak 5.

Javna površina daje se u zakup neposrednom pogodbom zakupcu po navedenoj zakupnini.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik**

Klasa: 053-01/10-01/44
Urbroj: 238/02-02-10-02
Bistra, 14.07.2010.

Temeljem odredbi čl. 62. i 72. Zakona o financiranju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 73/08), i odredbi čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu gosp. ŠKRLIN-BATINA ŽELJUKU, iz Gornje Bistre, Sljemenska 17 u svrhu pomoći podmirenja osnovnih životnih potreba u iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Bistra na poziciji R 155.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik**

Klasa: 053-01/10-01/46
Urbroj: 238/02-02-10-02
Bistra, 16.07.2010.

Temeljem odredbi čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu KUD-u Bistra za manifestacije u organizaciji KUD Bistra povodom „Dana Bistre 2010.“ u iznosu od 2.900,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke biti će osigurana u Proračunu Općine Bistra na poziciji R006.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik**

KLASA: 022-01/10-01/28
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 29.07.2010.

Na temelju članaka 85. i 86. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08) i članka 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra broj 05/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU O ODABIRU

Kao najpovoljniji ponuditelj u postupku javne nabave u predmetu: nabava usluga na unapređenju vodoopskrbnog sustava Općine Bistra odabire se ponuda ponuditelja: **IMGD d.o.o., I.B.Mažuranić 56, 10000 Zagreb, cijena ponude =294.200,00 Kn plus PDV.**

Obrazloženje

Općina Bistra provela je postupak javne nabave u predmetu: nabava usluga na unapređenju vodoopskrbnog sustava Općine Bistra, EVV-03/10, procijenjene vrijednosti 298.000,00 Kn, sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN br. 110/07 i 125/08) i to u otvorenom postupku objavom poziva na nadmetanja u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina dana 22.07.2010., broj dokumenta N-16-M-128500-210710.

Do krajnjeg roka za dostavu ponuda zaprimljena je ponuda od jednog ponuditelja:

1. IMGD d.o.o., I.B.Mažuranić 56, 10000 Zagreb. Pregledom, ocjenom i usporedbom pristigle ponude utvrđeno je da je pristigla prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir koji je određen u dokumentaciji za nadmetanje, a to je najniža cijena, ponuda ponuditelja IMGD d.o.o., I.B.Mažuranić 56, 10000 Zagreb odabire se kao najpovoljnija ponuda sa cijenom ponude od =294.200,00 Kn plus PDV.

S odabranim ponuditeljem će se potpisati ugovor o javnoj nabavi.

Na ovu Odluku se ne primjenjuje rok mirovanja sukladno članku 130. st.4. (a) Zakona o javnoj nabavi (N.N. 110/07 i 125/08).

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove odluke. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka za Državnu komisiju za kontrolu postupaka javne nabave i druge stranke postupka.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

Klasa: 053-01/10-01/52
Urbroj: 238/02-02-10-02
Bistra, 24.08.2010.

Temeljem odredbi čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

O D L U K U

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu Skijaškom klubu Bistra za obnovu skijaške kućice na livadi krumpirište u iznosu od 5.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke biti će osigurana u Proračunu Općine Bistra na poziciji R149.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

Klasa: 053-01/10-01/55
Urbroj: 238/02-02-10-02
Bistra, 24.08.2010.

Temeljem odredbi čl. 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br.5/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

O D L U K U

Članak 1.

Odobrava se izdvajanje sredstava iz Proračuna općine Bistra za 2010. godinu SD Bistra za troškove održavanja nogometne utakmice između veterana Bistre i veterana Dinama Zagreb u iznosu od 4.780,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva u svrhu navedenu u čl. 1 ove Odluke biti će osigurana u Proračunu Općine Bistra na poziciji R151.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 053-01/10-01/57
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 25.8.2010.

Temeljem članka 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik općine Bistra 5/09), općinski načelnik donosi

ODLUKU

Članak 1.

Formira se cijena redovnog skraćenog 4-satnog programa za dijete **Jakova Hržinu**, rođenog 27.09.2005. godine sa prebivalištem Sukserov brijeg 11, Luka u iznosu od 1.100,00 kuna mjesečno.

Članak 2.

Redovni skraćeni 4-satni program za navedeno dijete će se provoditi svakim radnim danom.

Članak 3.

Cijena uključuje rad odgojitelja, individualni rad članova stručnog tima sa navedenim djetetom i ostale troškove smještaja djeteta u ustanovi.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 053-01/10-01/58
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 25.8.2010.

Temeljem članka 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik općine Bistra 5/09), općinski načelnik donosi

ODLUKU

Članak 1.

Formira se cijena opservacijskog programa za dijete **Nikolu Jularić**, rođenog 22.01.2008. godine sa prebivalištem Josipa Novosela 32, Oborovo Bistransko, Bistra u iznosu od 730,00 kuna mjesečno. Općina Bistra sufinancirati će iznos od 500,00 kuna, a razliku od 230,00 kuna plaća korisnik.

Članak 2.

Cijena iz članka 1. ove Odluke primjenjivat će se od 01.09.2010. do 31.10.2010.

Članak 3.

Opservacijski program za navedeno dijete će se provoditi dva puta tjedno po sat vremena.

Članak 4.

Cijena uključuje rad odgojitelja, individualni rad članova stručnog tima sa navedenim djetetom i ostale troškove smještaja djeteta u ustanovi.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 053-01/10-01/59
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 25.8.2010.

Temeljem članka 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik općine Bistra 5/09), općinski načelnik donosi

ODLUKU

Članak 1.

Formira se cijena redovnog skraćenog 4-satnog programa za dijete **Petra Kovačec**, rođenog 25.05.2010. godine sa prebivalištem Kutinjačeva 1, Igrišće, Jakovlje u iznosu od 1.100,00 kuna mjesečno.

Članak 2.

Redovni skraćeni 4-satni program za navedeno dijete će se provoditi svakim radnim danom.

Članak 3.

Cijena uključuje rad odgojitelja, individualni rad članova stručnog tima sa navedenim djetetom i ostale troškove smještaja djeteta u ustanovi.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 022-01/10-01/29
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 01.9.2010.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU
O VISINI OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA JUO OPĆINE
BISTRA

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Općine Bistra utvrđuje se u visini od 5.108,84 kune bruto i primjenjuje se od 01.09.2010. godine, počevši s plaćom za mjesec rujan 2010. godine.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrednovanju rada i radnih mjesta u JUO Općine Bistra od 15.05.2008. Klasa:022-01/08-01/18, Urbroj: 238/02-08-01.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 022-01/10-01/30
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 01.09.2010.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08), na prijedlog pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela općine Bistra, načelnik Općine Bistra donosi

PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU OPĆINSKE
UPRAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela općinske uprave Općine Bistra (u nastavku teksta: upravna tijela).

Članak 2.

Upravna tijela obavljaju poslove određene zakonom, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Općine Bistra Službeni glasnik Općine Bistra br. 02/1996 (u nastavku teksta: Odluka) i drugim propisima.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

II. UPRAVLJANJE U SLUŽBI

Članak 4.

Upravnim tijelom upravlja pročelnik. Pročelnik organizira i usklađuje rad upravnog tijela. Za zakonitost i učinkovitost rada upravnog tijela pročelnik odgovara načelniku.

Članak 5.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, općim aktima Općine Bistra, pravilima struke te uputama pročelnika upravnog tijela.

III. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 6.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu, propisane Zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane Zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 74/2010, u nastavku teksta: Uredba) i ovim pravilnikom.

Posebni uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni stručni ispit. Osoba bez položenog državnog stručnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkama propisanim Zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa Zakonom.

Članak 7.

Postupak raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa Zakonom.

Stručnu i administrativnu potporu povjerenstvima za provedbu natječaja za prijam u službu pruža Jedinstveni upravni odjel.

Načelnik daje prethodno odobrenje za popunu radnog mjesta prijemom službenika u službu, odnosno prijemom namještenika u radni odnos, u skladu s važećim planom prijma u službu.

IV. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**Članak 8.**

Sastavni dio ovog Pravilnika čini sistematizacija radnih mjesta Jedinstvenog upravnog odjela, koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinome radnom mjestu.

Opis radnog mjesta sadržava elemente propisane Uredbom.

Članak 9.

Kad je za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta sistematizirano više izvršitelja, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela raspoređuje obavljanje poslova radnog mjesta među službenicima ili namještenicima raspoređenim na odnosno radno mjesto, uzevši u obzir trenutne potrebe i prioritete službe.

V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STAVRIMA**Članak 10.**

U upravnom postupku postupa službenik u čijem opisu poslova je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kad je službenik u opisu poslova kojeg za vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan, ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka, odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je

pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, ni ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

VI. RADNO VRIJEME I ODNOSI S STRANKAMA**Članak 11.**

Raspored radnog vremena i vrijeme rada sa strankama te druga srodna pitanja određuje načelnik, nakon savjetovanja s pročelnikom.

Raspored uredovnog vremena za rad sa strankama ističe se na ulazu u sjedište općinske uprave te na web stranici Općine.

Članak 12.

Na zgradu u kojoj djeluje općinska uprava ističe se naziv općinskog tijela u skladu s propisima o uredskom poslovanju.

U predvorju sjedišta općinske uprave ističe se raspored prostorija u zgradi.

Na vratima službenih prostorija ističu se osobna imena dužnosnika, službenika i namještenika te naznaka poslova koje obavljaju.

Članak 13.

Podnošenje prigovora i pritužbi građana uređeno je člankom 46. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 05/2009).

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 14.**

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu, u Jedinstvenom upravnom odjelu na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, u rokovima i na način propisan Zakonom.

Službenicima i namještenicima će rješenjem o rasporedu biti utvrđene obveze sadržane u rješenjima o rasporedu, važećima na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 05/2009).

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

**PRILOG:
SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA (čl. 8. Pravilnika)
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE BISTRA**

R.br.	Naziv radnog mjesta			Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Br. izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Klasif. rang			
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela			Magistar ili stručni specijalist pravne struke najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim odjelom. Poznavanje rada na PC-u.	<ul style="list-style-type: none"> - neposredno upravlja Jedinstvenim upravnim odjelom, - organizira i koordinira rad Odjela, - daje upute službenicima i namještenicima za obavljanje poslova, - brine i odgovoran je za zakonito i pravodobno obavljanje poslova, - brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika, - brine i odgovoran je za zakonito korištenje sredstava dodijeljenih odjelu za rad, - prati propise iz samoupravnog djelokruga općine, - daje prijedloge za primjenu zakonskih propisa, - viši kontrolu ispravnosti i nadzire provođenje općih akata Vijeća, - vodi evidenciju zaposlenika - obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, aktima općine te po nalogu čelnika izvršnog tijela. 	1
	I.	glavni rukovoditelj	1.			

2.	<p>Voditelj financijskog poslovanja</p>	<p>Sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomije, najmanje 10 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno financijsko upravljanje.</p> <p>Poznavanje rada na PC-u.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - obavlja najslabije poslove u svezi izrade Proračuna i potrebnih izvještaja o izvršavanju, obračunu i rebalansu Proračuna, - brine o zakonitosti financijskog poslovanja, - proučava zakonske propise i opće akte iz djelokruga Proračuna i financija i brine se za njihovu primjenu i poštivanje rokova iz pojedinih propisa, - prati propise iz područja financija i predlaže mjere za poboljšanje istog - vrši planiranje i praćenje likvidnosti, - izrađuje izvješća, analize i programe za potrebe Općine, županije, Ministarstva financija, Poreznu upravu, FINU i Državnu reviziju, - obrađuje elaborate, - obavlja provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Općine i davanje jamstava, - vođenje evidencije o danim i primljenim jamstvima i garancijama, pohranjivanje i aktiviranje izdanih i primljenih sredstava osiguranja plaćanja, - daje stručna mišljenja na investicijska ulaganja, - obavlja i druge poslove po nalogu čelnika izvršnog tijela i pročelnika. 	1
I.	<p>rukovoditelj</p>	<p>2.</p>		
		7.		

3.	<p>Viši referent za računovodstvo i knjigovodstvo</p>	<p>Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomije i najmanje dvije godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima. Poznavanje rada na PC-u.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija, - obavlja likvidaturu, - obavlja blagajničko poslovanje, vodi blagajnu i izrađuje blagajnička izvješća, - obavlja obračun finansijsko-materijalnog poslovanja Općine i njenih tijela, - utroška i rashodovanja opreme i materijala, - poslove vezane za osiguranje, - vodi propisane evidencije, - prati i kontrolira izvode žiro-računa, - vodi knjigu ulaznih i izlaznih računa, - unosi i vodi podatke o uplatama prihoda i plaćanju obveza (knjiženja), - priprema naloge za plaćanje, - vodi knjigu imovine, - obavlja poslove kontiranja, - poslove obračuna i isplate plaća i drugih naknada, - izrađuje izlazne finansijske dokumente, - sudjeluje u izradi prijedloga dokumenata iz oblasti financija, - pomaže pri izradi proračuna, - pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja, - prati propise iz područja financija i predlaže mjere za poboljšanje istog, podnosi izvješća po pitanju realizacije proračuna, - obavlja i druge poslove po nalogu čelnika izvršnog tijela i pročelnika. 	1
III.	viši referent	9.		

5.	<p>Stručni suradnik za pravne, opće i kadrovske poslove</p> <p>III.</p> <p>stručni suradnik</p>	<p>Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik javne uprave i najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima. Poznavanje rada na PC-u.</p> <p>8.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - redovito prati zakonske propise važne za djelokrug rada Jedinstvenog upravnog odjela, - vodi brigu o redovitoj izmjeni i usklađenosti općinskih akata s zakonodavnim okvirom RH i svim njegovim izmjenama, - prati propise iz samoupravnog djelokruga Općine i brine se za njihovu primjenu i poštivanje rokova iz pojedinih propisa, - obavlja pravne i savjetodavne poslove u svezi s djelokrugom rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bistra, - brine o usklađenosti materijala za Općinsko vijeće sa zakonom, Statutom i drugim propisima, - prati i snima tijek sjednice Općinskog vijeća i drugih radnih tijela te izrađuje zapisnike sa tih sjednica, - prati i snima tijek sjednica koje saziva Općinski načelnik i izrađuje zapisnike sa tih sjednica, - vodi evidenciju o postavljenim pitanjima vijećnika i brine za pravovremenu dostavu odgovora, - izrađuje odluke i zaključke kao i prijedloge akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik, - obavlja radnje u upravnom postupku do donošenja rješenja, vođenje propisanih evidencija i izdavanje rješenja - vodi registar akata, - brine o objavi akata u službenom glasniku, - uređuje Službeni glasnik Općine Bistra, brine o njegovom tiskanju i dostavljanju svim vijećnicima, - izrađuje nacrt Statuta, poslovnika, pravilnika i drugih općih akata, - izrađuje sve vrste ugovora, - obavlja poslove i vodi evidencije iz oblasti radnih odnosa, - obavlja poslove iz oblasti zaštite i spašavanja (ažuriranje planova i izrada dokumentacije u skladu s važećim zakonima i propisima) - obavlja poslove iz oblasti društvenih djelatnosti (kultura, predškolski odgoj i dr.) - obavlja i druge poslove po nalogu čelnika izvršnog tijela i pročelnika.
----	--	--	--

6.	<p>Stručni suradnik za graditeljstvo, komunalne poslove i prostorno uređenje</p>	<p>III.</p> <p>stručni suradnik</p>	<p>Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik graditeljstva i najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima. Poznavanje rada na PC-u.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - obavljanje radnji u upravnom postupku do donošenja rješenja iz oblasti komunalne djelatnosti, prema zaduženju: priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu vodom i plinom, - obračunava i predlaže donošenje rješenja za komunalni doprinos i komunalnu naknadu, - donošenje rješenja u jednostavnijim predmetima u granicama dobivene ovlasti, - priprema materijala u svezi prostornog uređenja, - vodi zapisnike s javnih rasprava u postupku donošenja prostornih planova i drugih javnih i prethodnih rasprava iz djelokruga rada općinskih tijela - sudjeluje u izradi akata vezanih za prostorno planiranje i organiziranje javnih rasprava - izrađivanje izvješća, planova i programa mjera u djelatnosti prema zaduženju predmeta, - izrađivanje odluka, rješenja i zaključaka u postupcima u kojima je Općinski načelnik ili Općinsko Vijeće donijelo konačnu Odluku u svezi zaduženih predmeta iz komunalne djelatnosti, - izrada posebnih uvjeta i suglasnosti kod ishođenja lokacijske i građevinske dozvole, - ishođenje lokacijske i građevinske dozvole za potrebe investicijskih radova vodoprivrede, vodoopskrbe, cestovnog prometa, plinifikacije i ostalih komunalnih djelatnosti na području općine, - vrši nadzor na obavljanju poslova rekonstrukcije i održavanja objekata komunalne infrastrukture, - obavlja poslove u svezi s uređenjem naselja, izgradnje i održavanja komunalnih objekata i komunalne infrastrukture, - koordinira poslove oko razreza komunalnog doprinosa - utvrđuje uvjete za suglasnost koju daje Općina vezano za korištenje javne površine, - vodi brigu o organizaciji i izradi studija zaštite okoliša, - utvrđuje nivo uređenja nerazvrstanih cesta, predlaže redoslijed njihovog uređenja i nadzire izvršenje istoga, - skrbi o aktivnostima vezanim za donošenje prostornog plana uređenja te donošenje urbanističkih i detaljnih planova i projekata, - održava kontakte sa nadležnim županijskim uredima, ministarstvima, javnim poduzećima vezano za poslove iz djelokruga svoga rada, - obavlja i druge poslove po nalogu čelnika izvršnog tijela i pročelnika. 	1
----	---	-------------------------------------	---	---	---

<p>7.</p>	<p>Administrativni tajnik</p>	<p>Srednja stručna sprema upravnog ili ekonomskog smjera, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima. Poznavanje rada na PC-u.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - obavlja administrativno - tehničke poslove u vezi prijema stranaka, posjeta, telefonskih poziva i poruka, - prima stranke i usmjerava ih nadležnim osobama, - obavlja poslove službenog protokola, organizacije posjeta, službenih i svečanih manifestacija, - izdaje potvrde i uvjerenja iz službenih evidencija - zaprima, razvrstava i otprema poštu, - šalje pozive za sjednice i manifestacije o čemu vodi evidenciju, - zaprima usmene i pismene zahtjeve stranaka i upućuje ih nadležnom djelatniku na izvršenje, - vodi evidenciju o predstavkama, pritužbama i zahtjevima građana i drugih subjekata, - piše popratne dopise i samostalno odgovara na jednostavnije zahtjeve stranaka usmeno ili pismeno, - vodi urudžbeni zapisnik, i ostale evidencije prema Zakonu obavlja poslove prijepisa i umnožavanja materijala, - obavlja poslove u vezi čuvanja, korištenja i izlučivanja arhivskog i registrativnog gradiva, te u potpunosti brine o smještaju i organizaciji arhive u skladu sa zakonskim propisima, - vodi brigu o čuvanju i uporabi pečata i žigova, - obavlja administrativne poslove vezane za izbore i referendum, - organizira otpremu materijala za sjednice Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela - vodi evidenciju o organizacijama i udrugama građana, - obavlja i druge poslove po nalogu - čelnika izvršnog tijela i pročelnika 	<p>1</p>
<p>III.</p>	<p>referent</p>	<p>11.</p>		

8.	Komunalni redar			referent	11.	<p>- kontrolira provedbu svih komunalnih propisa na području Općine Bistra</p> <p>- obilazi naselja na području Općine Bistra u svrhu nadzora održavanja komunalnog reda,</p> <p>- vrši nadzor održavanja čistoće na javnim i zelenim površinama, održavanja cesta, ulica i puteva, zgrada, ograda i izloga i drugih objekata koji utječu na urednost naselja, nadzor nad korištenjem javnih površina, skupljanjem, odvozom i odlaganjem otpada,</p> <p>- izdaje rješenja i mandatna rješenja,</p> <p>- rješenjem naređuje pravnim i fizičkim osobama radnje za održavanje komunalnog reda,</p> <p>- predlaže mjere za unapređenje stanja u domeni komunalne djelatnosti,</p> <p>- suraduje s komunalnim i javnim poduzećima pri izvršenju poslova na području Općine Bistra,</p> <p>- vrši nadzor održavanja javne rasvjete, držanja domaćih životinja i kućnih ljubimaca,</p> <p>- provodi izvršenje rješenja,</p> <p>- dostavlja mjesečna izvješća o stanju komunalnog reda na području općine,</p> <p>- prikuplja podatke potrebne za utvrđivanje obveze plaćanja poreza, komunalne naknade</p> <p>- prikuplja podatke na terenu o uzurpacijama i bespravnoj gradnji, vodi o tome evidenciju i o uočenom izvještava nadležnu inspekciju,</p> <p>- sačinjava zapisnik o uočenom prekršaju komunalnog reda te izdaje rješenja za uklanjanje uočenih nepravilnosti ili izdaje mandatno rješenje (globa),</p> <p>- podnosi prekršajne prijave Sudu za prekršaje,</p> <p>- vodi podatke o prekopu cesta te vodi računa o njihovoj sanaciji,</p> <p>- obavlja i druge poslove po nalogu člnika izvršnog tijela i pročelnika.</p>
9.	Spremačica			namještenici II. potkategorije	2. 13.	<p>- održava čistoću i higijenu u poslovnim i sanitarnim prostorijama u zgradi općinske uprave, Kulturnog centra Bistra i Općinske knjižnice,</p> <p>- obavlja i druge poslove po nalogu člnika izvršnog tijela i pročelnika.</p>

10.	Domaćica	IV.	namještenci II. potkategorije	2.	13.	Niža stručna sprema ili osnovna škola	<ul style="list-style-type: none"> - poslužuje stranke prilikom posjeta i sastanaka, - brine o kuhinji - pomaže u tehničkim poslovima ostalim djelatnicima (održavanje čistoće i higijene u poslovnim i sanitarnim prostorijama u zgradi, predaja pošte u poštanski ured, nabava materijala za čišćenje, reprezentativnog materijala i sl), - obavlja i druge poslove po nalogu čelnika izvršnog tijela i pročelnika. 	1
10.	Pomoćni radnik na groblju	IV.	namještenci II. potkategorije	2.	13.	Niža stručna sprema ili osnovna škola.	<ul style="list-style-type: none"> - poslovi, zadaci i stručni uvjeti prema Pravilniku o poslovima grobara (Službeni glasnik Općine Bistra br. 04/96) - ostali poslovi po nalogu nadređenih 	2

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik**

KLASA: 022-01/10-01/31
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 02.09.2010.

Na temelju članaka 85. i 86. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08) i članka 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra broj 05/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi

ODLUKU O ODABIRU

Kao najpovoljniji ponuditelj u postupku javne nabave u predmetu: Izgradnja pješačkog pločnika i oborinske kanalizacije u Bistranskoj ulici na dijelu od Vinogradske ulice do Bolničke ulice odabire se ponuda ponuditelja: **ŠUŠKOVIĆ-GRADENJE d.o.o., Markuševečka Trnava 38, 10000 Zagreb, po cijeni od=1.093.391,25 Kn +PDV.**

Obrazloženje

Općina Bistra provela je postupak javne nabave u predmetu: Izgradnja pješačkog pločnika i oborinske kanalizacije u Bistranskoj ulici na dijelu od Vinogradske ulice do Bolničke ulice, EVV-01/10, CPV: 45200000-9, procijenjene vrijednosti 1.400.000,00 Kn, sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN br. 110/07 i 125/08) i to u otvorenom postupku objavom poziva na nadmetanja u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina dana 15.07.2010., broj dokumenta N-02-V-127221-130710.

Do krajnjeg roka za dostavu ponuda zaprimljene su ponude od slijedećih ponuditelja:

1. ŽUPANIJSKE CESTE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Zagrebačka c.36, Donja Zelina
2. GRADNJA ZAVELIM d.o.o., Bukovački vijenac 38, 10000 Zagreb
3. POLI-MONT d.o.o., Špičkovina b.b., 49210 Zabok
4. MB-TANSGRADNJA d.o.o., Kralja Petra Svačića 20, 49000 Krapina
5. ŠUŠKOVIĆ-GRADENJE d.o.o., Markuševečka Trnava 38, 10000 Zagreb
6. KONSTRUKTOR d.d., Ul.Kralja Petra Krešimira 25, 49250 Zlatar
7. VODOTEHNIKA d,d. Koturaška 49, 10000 Zagreb

Pregledom, ocjenom i usporedbom pristiglih ponuda utvrđeno je da je nakon isključenja ponuda ostalo šest prihvatljivih ponuda od kojih su dvije ocijenjenje kao neprikladne, te na temelju kriterija za odabir koji je određen u dokumentaciji za nadmetanje, a to je najniža

cijena, ponuda ponuditelja ŠUŠKOVIĆ-GRADENJE d.o.o., Markuševečka Trnava 38, 10000 Zagreb odabire se kao najpovoljnija ponuda sa cijenom od=1.093.391,25 Kn +PDV.

S odabranim ponuditeljem će se potpisati ugovor o javnoj nabavi nakon isteka roka mirovanja koji iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o odabiru svakom ponuditelju, sukladno članku 88. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 110/07 i 125/08).

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove odluke. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom. Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave. Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka za Državnu komisiju za kontrolu postupaka javne nabave i druge stranke postupka.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik**

KLASA: 022-01/10-01/33
URBROJ: 238/02-02-10-01
Bistra, 06.09.2010.

Na temelju članka 37. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 05/09) Općinski načelnik Općine Bistra donosi dana 06.09.2010. godine

**ODLUKU
O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA U
DRUŠTVENOM DOMU GORNJA BISTRA**

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se lokacija, vrijeme zakupa, visina zakupnine, te način davanja u zakup poslovnog prostora na korištenje.

Članak 2.

Na lokaciji Društvenog doma Gornja Bistra u Gornjoj Bistri, Dedinjska bb, određuju se poslovni prostor od 21 m² kao glazbena učionica.

Članak 3.

Poslovni prostor iz članka 2. ove odluke daje se u zakup od godine dana.

Članak 4.

Visina zakupnine za korištenje poslovnog prostora iz članka 2. ove Odluke iznosi 33 kn/h. Naknada se uplaćuje polugodišnje na temelju računa zakupodavca.

Članak 5.

Poslovni prostor daje se u zakup neposrednom pogodbom zakupcu po navedenoj zakupnini.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Bistra.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

