



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik

KLASA: 400-06/14-01/03
URBROJ: 238/02-02-14-01
U Bistri, 22.09.2014.

PRORAČUNSKIM KORISNICIMA

- Dječji vrtić Kapljica
- Općinska knjižnica Bistra

Predmet: UPUTE ZA IZRADU PRORAČUNA OPĆINE BISTRA I FINACIJSKIH PLANOVA PRORAČUNSKIH KORISNIKA OPĆINE BISTRA ZA RAZDOBLJE OD 2015. – 2017. GODINE

U skladu sa odredbama Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12) ministar financija dostavlja Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za naredno trogodišnje razdoblje, a na temelju Smjernica ekonomske i fiskalne politike Vlade Republike Hrvatske.

Na temelju Uputa i uz procjenu ostvarenja prihoda iz vlastitog okruženja, Upravni odjel za financije u obvezi je izraditi upute za izradu proračuna jedinice lokalne samouprave, naglašavajući da su čelnik i odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorni za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna odnosno financijskog plana u okviru i do razine svojega djelokruga.

Do izrade ovih uputa Ministarstvo financija još nije dostavilo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje od 2015.-2017. godine.

Važnost procesa planiranja prepoznata je i u kontekstu davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 139/10, 19/14) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine 78/11, 106/12, 130/13).

Dio Upitnika o fiskalnoj odgovornosti odnosi se na područje planiranja proračuna odnosno izrade financijskog plana koje obuhvaća 10 pitanja za jedinice lokalne samouprave i njihove korisnike, a temeljem kojih se provodi samoprocjena rada sustava i ispunjavanja obveza utvrđenih propisima vezanim uz proces planiranja. Člankom 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti propisuju se obveznici njegove primjene, a obveznici sastavljanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2014. godinu po prvi puta postaju i trgovačka društva u vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druge pravne osobe u vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Trgovačka društva Izjave s pripadajućim dokumentima dostavljaju načelniku.

Rokovi i metodologija za izradu prijedloga proračuna utvrđeni su Zakonom o proračunu i nisu se mijenjali u odnosu na prethodnu godinu. Pri izradi prijedloga proračuna i financijskih planova potrebno je koristiti i odredbe podzakonskih akata: Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu i Pravilnika o proračunskim klasifikacijama, a osobito Zakona o fiskalnoj odgovornosti.

Ministarstvo financija pripremi je Nacrt prijedloga pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, te prijedlog izmijenjenog Računskog plana, a sve je objavljeno na web stranici <http://www.mfin.hr/hr/proracunsko-racunovodstvo>

Na osnovi uputa za izradu prijedloga proračuna, upravna tijela i proračunski korisnici izrađuju prijedloge svojih financijskih planova koji obavezno sadrže:

1. Prihode i primitke iskazane po vrsti
2. Rashodi i izdatke predviđene za trogodišnje razdoblje razvrstane prema proračunskim klasifikacijama
3. Obrazloženje prijedloga financijskog plana s obveznim sadržajem iz članka 30. Zakona
4. Plan razvojnih programa (izrađuju samo upravna tijela).

Obrazloženje prijedloga financijskog plana proračunskog korisnika sadrži:

1. Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika
2. Obrazložene programe
3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi
4. Usklađene ciljeve, strategiju i programe s dokumentima dugoročnog razvoja
5. Ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa
6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini
7. Ostala obrazloženja i dokumentaciju.

Općina Bistra će se u izradi Proračuna koristiti navedenim smjericama te procjeni primitaka i izdataka obzirom na ostvarenje financijskog plana za 2014. godinu i prilagođavajući ih očekivanim promjenama smanjenja poreznih prihoda zbog promjena zakonskih propisa temeljem Zakona o porezu na dohodak, Zakona o brdsko-planinskim područjima i Zakona o regionalnom razvoju.

Isto tako i proračunski korisnici dužni su primjenjivati iste u izradi financijskih planova, uvažavajući ostvarenje plana za 2014. godinu, te očekivane promjene u smislu smanjenja financijskog plana zbog promjenjivih makroekonomskih uvjeta, kao i očekivano smanjenje poreznih prihoda obzirom na izmjene kod oporezivanja osobnog odbitka.

Proračunski korisnici Općine Bistra obvezni su izrađivati financijske planove u skladu sa odredbama Zakona o proračunu i pridržavati se ovih uputa.

Rok za izradu i dostavu financijskih planova je 30. listopada 2014. godine.

Prijedlog financijskog plana proračunskog korisnika za razdoblje 2015.-2017. godine u skladu sa člankom 29. Zakona o proračunu sadrži:

- procjene prihoda i primitaka iskazane po vrstama za razdoblje od 2015.-2017.,
- plan rashoda i izdataka za razdoblje 2015.-2017., razvrstane prema proračunskim klasifikacijama,
- obrazloženje prijedloga financijskog plana.

U prilogu dostavljamo proračunskim korisnicima prijedlog visine financijskog plana (limite), odnosno visinu sredstava iz proračuna Općine Bistra namijenjenih financiranju proračunskih korisnika, Dječjeg vrtića Kapljica i Općinske knjižnice Bistra, koji sadrži izvršenje proračuna za prethodnu 2013. godinu, visinu financijskog plana za 2014. godinu, te prijedlog visine financijskog plana za 2015, 2016. i 2017. godinu.

Ove Upute dostavljaju se proračunskim korisnicima Općine Bistra, a dostupne su i na web stranici Općine Bistra www.bistra.hr.

Općinski načelnik
Krešimir Gulić

