



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**



OPĆINA BISTRA
Općinsko vijeće

**KLASA: 021-01/12-01/65
URBROJ: 238/02-01-12-01
Bistra, 13.12.2012.**

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (NN br. 87/08) i čl. 20. Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik Općine Bistra br. 5/09), Općinsko vijeće Općine Bistra na svojoj 27. sjednici održanoj dana 13.12.2012. godine donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Bistra za 2013. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Općine Bistra za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i način davanja jamstava, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava te pojedine ovlasti Općinskog načelnika Općine Bistra u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od:

- računa financiranja/zaduživanja u kojem se iskazuju bilance prihoda i primitaka te rashoda i izdataka te primici od financijske imovine i izdaci za financijsku imovinu,
- računa prihoda i rashoda u kojem se iskazuju svi prihodi po izvorima i vrstama prihoda i rashodi po vrstama rashoda.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu sa predviđanjima za 2014. i 2015. godinu.

Plan razvojnih programa čine razvojni programi proračunskih korisnika u kojima su iskazani planirani rashodi za nefinancijsku imovinu (investicije) i kapitalne pomoći u sljedeće dvije godine, a usklađuju se svake godine.

Članak 3.

Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna, ako za njih nisu osigurana sredstva u Proračunu.

Korisnici Proračuna mogu koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu – iskazana prema proračunskim klasifikacijama, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanja u sljedećim godinama uz suglasnost Općinskog načelnika.

II IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračunski korisnici koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga.

Plaćanje predugmom Općinski načelnik može odobriti do pojedinačnog iznosa do 20.000,00 kuna, a preko tog iznosa uz suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 5.

Proračun Općine izvršava se na temelju usvojenih financijskih planova, a u skladu s njegovom likvidnošću.

Ako prihodi tijekom godine ne pritičeju u predviđenoj dinamici, Općinski načelnik može privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda/izdataka kako bi se održala uravnoteženost Proračuna.

Članak 6.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Članak 7.

Na temelju financijskih i računskih planova korisnika, Općinski načelnik utvrđuje i odobrava plaćanja po zahtjevima korisnika.

Članak 8.

Korisnici koji ostvare prihode obavljanjem osnovne i ostale djelatnosti moraju ih koristiti za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke. O ostvarenim i utrošenim prihodima iz stavka 1. ovog članka korisnici izvješćuju Općinu na način i u rokovima utvrđenim pozitivnim opisima. Jedinствени upravni odjel i Općinski načelnik nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovog članka. Korisnici mogu preuzimati obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani vlastiti prihodi, isključivo do iznosa naplaćenih vlastitih prihoda.

Članak 9.

Sredstva naknada, troškova i drugih materijalnih prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i Pravilnicima i drugim aktima Općine u okviru proračunskih mogućnosti.

Članak 10.

Ako se proračunski prihodi ne ostvaruju predviđenom dinamikom rashodi za zaposlene imaju prednost u izvršavanju.

Članak 11.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga provodi se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi. Odgovorna i ovlaštena osoba naručitelja je Općinski načelnik.

Članak 12.

Sredstva proračunske pričuve Općine Bistra za 2013. godinu iznose 50.000,00 kuna.
O korištenju sredstava proračunske pričuve u cijelosti odlučuje Općinski načelnik.
O korištenju sredstava iz proračunske pričuve Općinski načelnik izvješćuje mjesečno Općinsko vijeće Općine Bistra.

Članak 13.

Sredstva za financiranje javnih potreba društvenih djelatnosti, utvrđenih programima što su doneseni s Proračunom, raspoređuje Općinski načelnik na temelju zahtjeva za doznaku sredstava.

Članak 14.

U Proračunu su utvrđena sredstva za naknade i druga primanja na temelju posebnih propisa.

Članak 15.

Sredstva za sufinanciranje javnih potreba u sportu, što su utvrđena Programom javnih potreba u sportu za 2013. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Športskih udruga Općine Bistra za programe koje prihvati Općinsko vijeće.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka doznačuju se u pravilu mjesečno u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava i prema potrebi odnosno zahtjevu Udruge, s time da se poštuje omjer doznačenih sredstava sa vremenskim rokom, a razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

O izvršavanju Programa javnih potreba i o utrošku proračunskih sredstava Udruge izvješćuju Općinsko vijeće jednom godišnje.

Članak 16.

Ako se tijekom fiskalne godine prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih, povećaju se rashodi i izdaci ili ih za pojedine namjene treba drugačije rasporediti, potrebno je izmijeniti i dopuniti Proračun po postupku propisanom za donošenje Proračuna.

Iznimno, ako se preraspodjela proračunskih sredstava ne izvrši u skladu sa stavkom 1. Ovog članka, preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela, odnosno proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika, može se izvršiti najviše do 5 % rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće Općine Bistra o izvršenju proračuna na način i u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 17.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Rješenje o povratu pogrešno ili više uplaćenih sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 18.

Proračun Općine Bistra izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Financijske obveze koje nisu podmirene do 31. prosinca tekuće godine podmiruju se iz sredstava Proračuna sljedeće fiskalne godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

Članak 19.

Odlukom o zaduživanju uzimanjem kredita, zajma ili izdavanjem vrijednosnih papira za investicije koje se financiraju iz proračuna Općine donosi Općinsko vijeće

Pravna osoba čiji je Općina osnivač ne može se dugoročno zaduživati (osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja nelikvidnosti) bez prehodne suglasnosti Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi, odnosno ustanovi čiji je Općina osnivač.

Članak 20.

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika odgoditi plaćanje, ugovoriti s dužnikom obročnu otplatu ili promijeniti predvidivu dinamiku plaćanja duga ako bi se time poboljšale mogućnosti naplate potraživanja.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug do određene visine, ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja.

Članak 21.

Uplaćene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati do iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih sredstava.

Neplanirane, a uplaćene pomoći i donacije mogu se koristiti prema utvrđenim aktivnostima ili projektima.

Članak 22.

Naredbodavac za izvršenje proračuna je Općinski načelnik.

Jedinstveni upravni odjel u djelokrugu ovlasti izvršavanja Proračuna odgovoran je za primjenu i provedbu propisa koji se odnose na Proračun.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno izvršavanje usvojenih financijskih planova.

Članak 23.

Nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem i izvršenjem Proračuna, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava, obavlja Općinsko vijeće samostalno ili preko svojih radnih tijela.

Općinski načelnik samostalno ili putem Upravnog odjela nadzire materijalno i računovodstveno poslovanje korisnika Proračuna glede namjena, opsega i dinamike korištenja sredstava.

III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Općine Bistra, a stupa na snagu 8 dana od dana objave.

**ZAMJENIK PREDsjedNIKA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Eduard Kovačević