



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BISTRA
Općinski načelnik



KLASA: 112-03/24-01/01
URBROJ: 238-2-03-24-03
Bistra, 22. ožujka 2024.

Na temelju Odluke o financiranju Ministarstva rada mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Klasa: 984-01/23-01/29, Urbroj: 524-07-02-01-01/2-24-19) od 8. veljače 2024. godine i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se sufinanciraju u okviru Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. iz Europskog socijalnog fonda plus (ESF+), u okviru poziva „Zaželi- prevencija institucionalizacije“, a u sklopu provedbe projekta kodni broj: SF.3.4.11.01.0210 „Zaželi u Općini Bistra III“, te članka br. 46 Statuta Općine Bistra (Službeni glasnik br. 2/21), načelnik Općine Bistra raspisuje

OGLAS

za prijam u radni odnos na određeno vrijeme, za obavljanje poslova u sklopu projekta

„Zaželi u Općini Bistra III“

Radnik/ca za pomoć u kući i potporu starijim osobama i/ili invalidnim osobama

Vrsta zaposlenja: Na određeno, 33 mjeseca

Broj radnika koji se traži: 6 radnika/ca

Mjesto rada: Područje Općine Bistra, Zagrebačka županija

Radno vrijeme: Puno radno vrijeme

Način rada: Smjena-prijepodne

Oglas vrijedi od: 06.03.2024.

Oglas vrijedi do: 12.04.2024.

Radnik/ca za pomoć u kući je osoba koja pruža uslugu potpore i podrške u svakodnevnom životu osobama starijima od 65 godina i odraslim osobama s invaliditetom u sklopu projekta „Zaželi u Općini Bistra III“. Pružanje usluge potpore i podrške uz podjelu paketa potrepština, uključuje:

Opis poslova:

„Sufinancirano sredstvima Europske unije“



Sufinancira
Europska unija

„Izneseni stavovi i mišljenja samo su autorova i ne odražavaju nužno službena stajališta Europske unije ili Europske komisije. Ni Europska unija ni Europska komisija ne mogu se smatrati odgovornima za njih.“

- **organiziranje prehrane** (pomoć u pripremi obroka, pomoć u nabavi hrane i dr.) i/ili
- **obavljanje kućanskih poslova** (pranje posuđa, pospremanje stambenog prostora, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.) i/ili
- **održavanje osobne higijene** (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba i dr.) i/ili
- **zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba**
- **mjesečna podjela 1 paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština** svakom pripadniku ciljne skupine

Svaka zaposlena osoba pružat će potporu i podršku za najmanje šest (6) krajnjih korisnika.

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće uvjete za prijem u radni odnos:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo

Razina obrazovanja:

- Najmanje završena osnovna škola

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08 i 69/17) na Oglas se mogu javiti osobe oba spola. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom oglasu odnose se jednako na ženski i muški rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu. Osobni podaci kandidata obrađivat će se isključivo u svrhu provedbe natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19. , 84/21. i 156/23), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (pročišćeni tekst Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), i članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20.), dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i priložiti propisane dokaze o svome statusu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19. i 84/21.), uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze

„Sufinancirano sredstvima Europske unije“

dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja
<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 86/92 – pročišćeni tekst, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13. i 98/19.), uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), uz prijavu na oglas dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz članka 49. stavka

1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/userdocsimages/ng/12%20prosinac/zapo%C5%A1ljanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20pri%20zapo%C5%A0ljanju.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20.), uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, odnosno javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedene prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost prilikom zapošljavanja ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i isto dokazao s priloženim dokazima.

NAPOMENA:

Trajanje radnog odnosa je 33 mjeseca uz obvezni probni rad u trajanju od 3 mjeseca.

Izjave koje se prilažu u neovjerenoj preslici potrebno je prije potpisivanja ugovora o radu predočiti u izvorniku.

Postupak prijave:

„Sufinancirano sredstvima Europske unije“



**Sufinancira
Europska unija**

Kandidati/kinje za prijem u radni odnos za radnika/cu za pružanje podrške u svakodnevnom životu starijim i/ili invalidnim osobama dužne su priložiti sljedeće dokumente:

1. **Prijava na oglas za posao** (u Prijavi obvezno naznačiti za koje radno mjesto se osoba prijavljuje, adresu, kontakt broj mobitela, telefona), vlastoručno potpisana
2. **Životopis**, vlastoručno potpisan
3. **Preslika osobne iskaznice** (preslika važeće osobne iskaznice)
4. **Presliku dokaza o završenoj školi** (ako dokument nije dostupan, potrebna je Izjava ovjerena kod Javnog bilježnika)
5. **Uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak** (ne starije od 6 mjeseci)
6. **Dokaz o ukupnom radnom stažu** (ispis iz elektroničkog zapisa ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) ne starije od 3 mjeseca

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve tražene podatke i priloge navedene u oglasu. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas.

Za kandidate prijavljene na Oglas koji podnesu pravodobnu, potpunu i propisanu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete provest će se prethodna provjera putem intervjua na kojem će se uzeti u obzir prethodno iskustvo, sposobnosti i motivacija za rad sa starijim/invalidnim osobama.

Obavijest o mjestu i vremenu održavanja intervjua objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Općine Bistra www.bistra.hr prije održavanja intervjua, a kandidati će biti obaviješteni, prije održavanja intervjua u pravilu telefonskim putem.

Općina Bistra zadržava pravo poništenja oglasa bez bilo kakvih obveza prema prijavljenim kandidatima.

„Sufinancirano sredstvima Europske unije“

DOSTAVA PRIJAVA ZA RADNO MJESTO:

Prijave na Oglas za posao s traženim dokazima o ispunjavanju traženih uvjeta dostavljaju se na jedan od dva načina :

1. Putem maila: opcina-bistra@bistra.hr
2. Osobnim dolaskom u Općinu Bistra, Bistranska ulica 98, Poljanica Bistranska

Prijave za prijem u radni odnos podnose se zaključno s petkom 12.04.2024. godine do 12:00 sati.

Odluka o odabiru kandidata biti će objavljena na oglasnoj ploči i web stranici Općine Bistra u zakonskom roku.

Načelnik Općine Bistra

Danijel Drviš, ing. el.

„Sufinancirano sredstvima Europske unije“