



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA BISTRA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 022-01/23-01/44
URBROJ: 238-2-03-23-01
Bistra, 19.09.2023.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine” broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21), članka 46. Statuta Općine Bistra („Službeni glasnik Općine Bistra” broj 02/21) i članka 10. točke 2. Programa potpora poljoprivredi na području Općine Bistra za razdoblje 2023. - 2025. godine („Službeni glasnik Općine Bistra” broj 14/22) načelnik Općine Bistra dana 19. rujna 2023. godine donosi sljedeći

**PRAVILNIK O DAVANJU POTPORA MALE VRIJEDNOSTI POLJOPRIVREDNIM
PROIZVOĐAČIMA NA PODRUČJU OPĆINE BISTRA ZA
RAZDOBLJE 2023. – 2025. GODINE**

I. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti i kriteriji za dodjelu potpora male vrijednosti (dalje: potpora), mjere, korisnici, način i postupak ostvarivanja potpora, njihova visina, potrebna dokumentacija kao i nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna Općine Bistra za poljoprivredu temeljem Programa potpora poljoprivredi na području Općine Bistra za razdoblje 2023. - 2025. godine (dalje u tekstu: Program).

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Bistra.

Ciljevi dodjele potpora su:

1. bolje korištenje poljoprivrednih površina u svrhu povećanja primarne poljoprivredne proizvodnje i podizanja stupnja prerade poljoprivrednih proizvoda kroz proizvodnju hrane,
2. povećanje konkurentnosti obiteljskih gospodarstava,
3. podizanje kvalitete života i proširenje gospodarskih programa na području Općine Bistra.

Članak 2.

Potpore se dodjeljuju sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24.12.2013.; u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1, 22.2.2019.; u daljnjem tekstu: Uredba 2019/316).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2019/316, Program se primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izвозnu djelatnost,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2019/316, „poljoprivredni proizvodi“ znače proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po Programu iz članka 1., dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013).

II. KORISNICI

Članak 3.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe de minimis pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Korisnici potpora mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koje imaju poljoprivredne površine i poljoprivrednu proizvodnju na području Općine Bistra, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine mjere.

Poljoprivredna gospodarstva obuhvaćaju sljedeće subjekte iz proizvodnje poljoprivrednih proizvoda: obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), samoopkrbna poljoprivredna gospodarstva (SOPG), obrti, trgovačka društva, udruge i zadruga registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, koji podmiruju sve obveze prema Općini Bistra.

Svi korisnici bez izuzetka moraju imati i registriranu djelatnost na području Općine Bistra.

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Maksimalni iznos potpore koju podnositelj zahtjeva može ostvariti po pojedinoj mjeri Programa ovisi o financijskim sredstvima kojima se raspolaže po pojedinoj mjeri unutar Programa, odnosno maksimalno do 2.655,00 € po korisniku godišnje.

III. MJERE

Članak 4.

Sredstva iz Proračuna Općine Bistra dodjeljuju se bespovratno i to:

DIO I

Sukladno Uredbi 1408/2013:

Projekt 1. Unaprjeđenje biljne poljoprivredne proizvodnje

- Mjera 1.1 Okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta
- Mjera 1.2. Podizanje protugradnih mreža
- Mjera 1.3. Navodnjavanje i zaštita od mraza
- Mjera 1.4. Ekološka proizvodnja u poljoprivredi

Projekt 2. Unaprjeđenje stočarske proizvodnje

- Mjera 2.1. Umjetno osjemenjivanje
- Mjera 2.2. Nabava goveda i vlastiti uzgoj junica
- Mjera 2.3. Pčelarska proizvodnja

Projekt 3. Unaprjeđenje povrtlarske proizvodnje

- Mjera 3.1. Plastenici i staklenici

Projekt 4. Edukacija poljoprivrednika

- Mjera 4.1. Edukacija i stručno osposobljavanje poljoprivrednih proizvođača

Projekt 5. Trajni nasadi

- Mjera 5.1. Nabavka loznih cijepova i voćnih sadnica

DIO II

Sukladno Uredbi 1407/2013:

Projekt 6. Unaprjeđenje plasmana vlastitih proizvoda

- Mjera 6.1. Poticanje poljoprivrednih proizvođača za područje distribucije vlastitih proizvoda

IV. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE POTPORA PO POJEDINIM MJERAMA

Članak 5.

DIO I

De minimis potpore usklađene sa Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 i Uredbom Komisije (EU) br. 2019/316

Projekt 1. UNAPRJEĐENJE BILJNE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE

Mjera 1.1 Okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- da su kupili poljoprivredno zemljište u tekućoj godini;
- da poljoprivredno zemljište za koje se traži potpora graniči sa poljoprivrednim zemljištem koje je u vlasništvu poljoprivrednog gospodarstva koje traži predmetnu potporu;
- da je minimalna površina za koju se traži potpora 0,1 ha u jednom komadu;
- iz sustava potpore izuzete su sve poljoprivredne površine koje su u vlasništvu Republike Hrvatske i one poljoprivredne površine koje su prostornim dokumentima jedinice lokalne samouprave utvrđene kao građevinska područja, te ugovori između srodnika koji po tom osnovu ne plaćaju porez na promet nekretninama.

Općina Bistra dodjeljuje bespovratna novčana sredstva za povećanje posjeda poljoprivrednog zemljišta na poljoprivrednom gospodarstvu.

Potpore iznosi do 663,61€ po hektaru za poljoprivredno zemljište kupljeno u svrhu okrupnjavanja poljoprivrednoga gospodarstva, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri. Maksimalan iznos potpore za ovu mjeru je 663,61€ po korisniku.

Članak 6.

Mjera 1.2. Podizanje protugradnih mreža

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- podižu protugradnu mrežu na vlastitim površinama ili na zemljištu u zakupu za koje imaju ugovor sklopljen na rok od najmanje 5 godina na području Općine Bistra;
- da je minimalna površina za koju se traži potpora 0,2 ha.

Iznos potpore koju osigurava Općina Bistra je do 25% nabavne cijene po priloženom računu, vrijednost ulaganja najmanje 265,45€, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri.

Potpore obuhvaća nabavu mreže i potrebne armature.

Članak 7.

Mjera 1.3. Navodnjavanje i zaštita od mraza

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja će nove ili postojeće nasade navodnjavati ili štititi od mraza (antifrost sustav), te koji će tijekom tekuće godine postaviti standardne izvedbe navodnjavanja ili sustave zaštite od mraza (antifrost sustav) na nasadima voćnjaka i vinograda na površini od 0,25 ha, za uzgoj jagoda, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr. na otvorenom od 0,25 ha i na nasadima povrća i cvijeća u zaštićenim površinama na površini od 0,05 ha.

Potporu koju osigurava Općina Bistra za nabavu sustava za navodnjavanje za višegodišnje nasade (voćnjak i vinograd), za nasade povrća i cvijeća pod staklenicima i plastenicima, te za nasade povrća, cvijeća, jagoda i dr. na otvorenom, iznosi do 25% nabavne cijene po priloženom računu i do 25% po rasprskivaču za sustav zaštite od mraza, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri.

Iznos računa za nabavu sustava za navodnjavanje i zaštite od mraza (pumpa, rasprskivači, cijevi i dr.) ne može biti manji od 265,45€. Vrijednost ulaganja iznosi najmanje 265,45€.

Članak 8.

Mjera 1.4. Ekološka proizvodnja u poljoprivredi

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- upisani su u Upisnik ekoloških poljoprivrednih proizvođača;
- imaju najmanje 0,5 ha površine pod ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom.

Općina Bistra dodijeliti će potporu i to do 132,72€ po hektaru za ratarsku proizvodnju, do 185,81€ po hektaru za proizvodnju ljekovitog, aromatičnog i industrijskog bilja, te za dugogodišnje nasade do 331,81€ po hektaru za povrće, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri. Maksimalan iznos potpore za ovu mjeru je 331,81€ po korisniku.

Članak 9.

Projekt 2. UNAPRJEĐENJE STOČARSKE PROIZVODNJE

Mjera 2.1. Umjetno osjemenjivanje

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- imaju prebivalište na području Općine Bistra;
- bave se poljoprivrednom proizvodnjom na području Općine Bistra;
- upisani su u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili u Jedinostveni registar domaćih životinja Hrvatske poljoprivredne agencije.

Općina Bistra dodijeliti će potporu od 19,91€ po jednoj usluzi za umjetno osjemenjivanje krava, junica, krmača i nazimica za prvi pripust. Za svako sljedeće osjemenjivanje za istu životinju neće se dodjeljivati potpora.

Članak 10.

Mjera 2.2. Nabava goveda i vlastiti uzgoj junica

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja će kupiti uzgojno valjana goveda mliječne pasmine u tekućoj godini i koji imaju vlastiti uzgoj uzgojno valjanih junica iz vlastitog uzgoja za proizvodnju mlijeka i ostaloga.

Iznos potpore koju osigurava Općina Bistra je do 66,36€ po kupljenom govedu, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri, maksimalno 663,61€ po korisniku uz uvjet da imaju u upisniku broj krava za koju traže potporu.

Članak 11.

Mjera 2.3. Pčelarska proizvodnja

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koje se bave pčelarskom proizvodnjom i koji uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- imaju najmanje 20 aktivnih pčelinjih zajednica;
- da su članovi pčelarske udruge/zadruga.

Općina Bistra dodijeliti će potporu do 25 % od iznosa računa kupljenih novih košnica i nove pčelarske opreme uz uvjet ostvarivanja potpore iz samo jednog izvora financiranja temeljem Nacionalnog pčelarskog programa, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri. Vrijednost ulaganja iznosi najmanje 265,45€.

Članak 12.

Projekt 3. UNAPRJEĐENJE POVRTLARSKE PROIZVODNJE

Mjera 3.1. Plastenici i staklenici

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- koji će rekonstruirati, opremiti i izgraditi plastenike ili staklenike na površinama na području Općine Bistra;
- da je ukupna minimalna površina za koju se traži potpora od 250 m² za proizvodnju povrća i cvijeća.

Iznos potpore koju osigurava Općina Bistra je do 20% troškova rekonstrukcije, opremanja i izgradnje plastenika ili staklenika, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri. Vrijednost ulaganja iznosi najmanje 265,45 €.

Članak 13.

Projekt 4. EDUKACIJA POLJOPRIVREDNIKA

Mjera 4.1. Edukacija i stručno osposobljavanje poljoprivrednih proizvođača

Polaznicima tečaja Općina Bistra dodjeljuje bespovratna sredstva za troškove edukacije i stručnog osposobljavanja poljoprivrednih proizvođača za rad u poljoprivredi i na gospodarstvu/kućanstvu koji se odnose na pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom u iznosu do 50% iznosa edukacije, po svakom obrazovanju, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspoložuje u mjeri. Maksimalan iznos potpore za ovu mjeru je 132,72 € po korisniku.

Nositelj tečaja mora imati rješenje izdano od strane nadležnog Ministarstva.

Članak 14.

Projekt 5. TRAJNI NASADI

Mjera 5.1. Nabavka loznih cijepova i voćnih sadnica

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja će u tekućoj godini zasaditi lozne cijepove i voćne sadnice na području Općine Bistra.

Iznos potpore koju osigurava Općina Bistra je:

- do 50% troškova za kupnju po jednom loznom cijepu za sve sorte vinove loze ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspoložuje u mjeri, uz uvjet ostvarivanja potpore iz samo jednog izvora financiranja temeljem Nacionalnog programa pomoći sektoru vina 2019. - 2023. godine.

- do 25% troška za kupnju ostalih voćnih sadnica.

Vrijednost ulaganja iznosi najmanje 265,45€.

DIO II

De minimis potpore usklađene sa Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013

Projekt 6. UNAPRJEĐENJE PLASMANA VLASTITIH PROIZVODA

Mjera 6 .1. Poticanje poljoprivrednih proizvođača za područje distribucije vlastitih proizvoda

Pravo na potporu imaju poljoprivredna gospodarstva koja uz uvjete navedene u članku 3. udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- da imaju sezonski ili godišnji Ugovor o zakupu prodajnog mjesta na tržnici.

Općina Bistra dodjeljuje bespovratna novčana sredstva za prodaju domaćih poljoprivrednih proizvoda (hrane i cvijeća), odnosno za troškove koje proizvođači imaju pri prodaji navedenih proizvoda iz vlastite proizvodnje na tržnici (trošak zakupa prodajnog mjesta).

Potpore iznosi do 50% ostvarenih troškova predmetnog poziva po jednom poljoprivrednom gospodarstvu, odnosno ovisno o financijskim sredstvima kojima se raspolaže u mjeri.

Maksimalan iznos potpore za ovu mjeru je 331,81 € po korisniku.

V. POSTUPAK DODJELE POTPORE I OSNOVNA DOKUMENTACIJA

Članak 16.

Potpore se dodjeljuju na osnovi zahtjeva korisnika, a temeljem Javnog poziva za provedbu mjera Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Bistra (dalje Javni poziv) i kriterija propisanih u ovom Pravilniku.

Javni poziv raspisuje i provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Bistra nadležan za poslove poljoprivrede, a objavit će se na službenoj stranici Općine Bistra (www.bistra.hr) i na oglasnoj ploči.

Članak 17.

Zahtjevi za sve oblike potpora podnose se na propisanim obrascima s pripadajućom dokumentacijom najkasnije do roka navedenoga u javnom pozivu.

Prihvatljivi troškovi moraju biti u skladu s Javnim pozivom. Za 2023. godinu - nastali i plaćeni u razdoblju od **01.01.2023. do roka navedenog u javnom pozivu**, a za 2024. i 2025. – nastali i plaćeni u razdoblju nakon isteka roka iz prethodne godine do roka navedenog u javnom pozivu za tekuću godinu.

Za realizaciju potpora iz ovog Pravilnika, podnositelji zahtjeva prilažu osnovnu potrebnu dokumentaciju:

SVI podnositelji obavezni su dostaviti:

- Izjava o statusu poreznog obveznika
- Obrazac 1 - Izjava o dodijeljenim potporama
- Obrazac 2 - Izjava o dodijeljenim potporama povezanih osoba
- Obrazac 3 - Skupna izjava
- Obrazac / **Zahtjev za dodjelu potpore** - za mjeru na koju se prijavljuju sa **dokumentacijom koja je za tu mjeru propisana (popis dokumenata u nastavku)**

- za Okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta / Mjera 1.1. / dostaviti:

- a) ispis osnovnih podataka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) gruntovni izvadak za vlastito i kupljeno zemljište (neslužbena kopija);
- c) preslika kupoprodajnog ugovora ovjerenog kod javnoga bilježnika i prijavljen kod nadležne Porezne uprave (porezno rješenje);
- d) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- e) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);

- za Podizanje protugradnih mreža / Mjera 1.2. /dostaviti:

- a) ispis osnovnih podataka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika računa izdan za kupnju protugradne mreže ili armature i dokaz o uplati;
- c) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- d) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);
- e) dokument o vlasništvu ili zakupu zemljišta na ime podnositelja zahtjeva/kompletan ispis iz „AGRONET“-a;

- **za Navodnjavanje i zaštitu od mraza / Mjera 1.3. / dostaviti:**

- a) ispis osnovnih podatka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika računa o kupnji sustava za navodnjavanje i dokaz o uplati;
- c) preslika računa o kupnji rasprskivača za sustav zaštite od mraza i dokaz o uplati
- d) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- e) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);
- f) dokument o vlasništvu ili zakupu zemljišta na ime podnositelja zahtjeva/kompletan ispis iz aplikacije „AGRONET“;

- **za Ekološku proizvodnju u poljoprivredi / Mjera 1.4. / dostaviti:**

- a) ispis osnovnih podatka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika računa ovlaštenog nadzornog tijela za izvršeni stručni nadzor i proveden postupak potvrđivanja u ekološkoj proizvodnji i dokaz o uplati;
- c) kopija Zapisnika i Izvješća nadzorne stanice, te Potvrdnica o ekološkoj proizvodnji na navedenoj površini;
- d) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- e) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);
- f) preslika rješenja upisa u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji – za ekološke proizvođače;
- g) dokument o vlasništvu ili zakupu zemljišta na ime podnositelja zahtjeva/kompletan ispis iz aplikacije „AGRONET“;

- **za Umjetno osjemenjivanje / Mjera 2.1. / dostaviti:**

- a) ispis osnovnih podatka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika računa ili potvrde o izvršenoj usluzi umjetnog osjemenjivanja u tekućoj godini i dokaz o uplati;
- c) dokument o vlasništvu ili preslika izlista HPA sa točnim brojem grla;
- d) evidencija o izvršenom prirodnom pripustu;
- e) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- f) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);

- **za Nabavu goveda i vlastiti uzgoj junica / Mjera 2.2. / dostaviti:**

- a) ispis osnovnih podatka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika računa ili ugovor izdan za kupnju goveda mliječne pasmine u tekućoj godini i dokaz o uplati;
- c) dokument od HPA da su uzgojno valjane junice iz vlastitog uzgoja/putni list za goveda;
- d) dokument o vlasništvu ili preslika izlista HPA sa točnim brojem grla;
- e) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- f) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);

- **za Pčelarsku proizvodnju / Mjera 2.3. / dostaviti:**

- a) ispis osnovnih podatka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika računa izdanih za kupnju novih košnica, pčelarske opreme, hrane na ime podnositelja zahtjeva i dokaz o uplati;
- c) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- d) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);

- **za Plastenike i staklenike / Mjera 3.1./ dostaviti:**

- a) ispis osnovnih podataka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika računa troškova za izgradnju ili rekonstrukciju i opreme plastenika/staklenika i dokaz o uplati;
- c) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- d) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);
- e) dokument o vlasništvu ili zakupu zemljišta na ime podnositelja zahtjeva/ kompletan ispis iz aplikacije „AGRONET“;

- **za Edukaciju i stručno osposobljavanje poljoprivrednih proizvođača / Mjera 4.1. / dostaviti:**

- a) ispis osnovnih podataka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika računa i ugovora izdan za edukaciju ili stručno osposobljavanje za tekuću godinu i dokaz o uplati;
- c) preslika Uvjerenja – Certifikata o osposobljenosti iz tekuće godine;
- d) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- e) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);

- **za Nabavku loznih cijepova i voćnih sadnica / Mjera 5.1. / dostaviti:**

- a) ispis osnovnih podataka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika računa izdan za kupnju loznih cijepova, sadnica jabučastog, košunjićavog, jezgričavog, jagodastog i bobičastog voća u tekućoj godini i dokaz o uplati;
- c) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- d) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);
- e) dokument o vlasništvu ili zakupu zemljišta na ime podnositelja zahtjeva/ kompletan ispis iz aplikacije „AGRONET“;

- **za Poticanje poljoprivrednih proizvođača za područje distribucije vlastitih proizvoda / Mjera 6.1. / dostaviti:**

- a) ispis osnovnih podataka poljoprivrednog gospodarstva iz AGRONET sustava ili potvrda APPRRR-a;
- b) preslika sezonskog/godišnjeg ugovora o zakupu prodajnog mjesta na tržnici izdanog od nadležnog tijela, te potvrda o plaćenim troškovima;
- c) preslika ovjerenih računa o plaćenim troškovima u svrhu prodaje poljoprivrednih proizvoda - hrane u tekućoj godini (prodajno mjesto na gradskoj tržnici, veterinarski, sanitarni pregled i dr. troškovi) i dokaz o uplati;
- d) preslika žiro računa podnositelja zahtjeva s pripadajućim IBAN brojem / instrukcija za plaćanje;
- e) obostrana preslika osobne iskaznice odgovorne osobe, Izvod iz obrtnog registra, Izvod iz Trgovačkog suda o upisu u trgovački registar, Izvod iz registra udruga (svi izvodi - ne stariji od 30 dana);
- f) dokument o vlasništvu ili zakupu zemljišta na ime podnositelja zahtjeva/ kompletan ispis iz aplikacije „AGRONET“;

Općina Bistra može tražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko se ukaže potreba za istim.

Zahtjevi za pojedine mjere potpore nalaze se na web stranici Općine Bistra, www.bistra.hr ili se mogu dobiti u Jedinственном upravnom odjelu Općine Bistra.

VI. OBVEZE KORISNIKA, KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 18.

Korisnik potpore ovog Programa dužan je podnijeti izvješće odnosno pisanu izjavu o namjenski utrošenim sredstvima do polovice siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju te ne priloži izvješće o namjenski utrošenim sredstvima, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tekuću godinu mora vratiti u Proračun Općine Bistra, te će biti isključen iz svih općinskih potpora i potpora u poljoprivredi u naredne tri (3) godine.

Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel Općine Bistra:

- vodi evidenciju odobrenih sredstava potpora ovog Pravilnika;
- kontrolira i potvrđuje ispravnost svih potrebitih dokumenata navedenih u ovom Pravilniku;
- vodi bazu podataka i vrši provjeru (zapisnik) o ispunjavanju uvjeta iz ovog Pravilnika za poljoprivredna gospodarstva koja su podnijela zahtjev;
- obavlja provjere na licu mjesta na uzorku kod poljoprivrednih gospodarstava koja su podnijela zahtjev.

Članak 20.

Ukoliko je korisnik bespovratnih potpora u poljoprivredi na području Općine Bistra priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, te ne priloži izvješće sukladno članku 18. ovog Pravilnika, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tekuću godinu mora vratiti u Proračun Općine Bistra, te će biti isključen iz svih općinskih potpora i potpora u poljoprivredi u naredne tri (3) godine.

Prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore, podnositelj zahtjeva dužan je provjeriti **da li ima podmirene sve troškove prema Općini Bistra.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Bistra prilikom donošenja Odluke o isplati bespovratnih novčanih sredstava, kontrolirati će da li su od strane podnositelja zahtjeva iz prethodnog stavka podmireni svi troškovi.

Ukoliko se ustanovi da ima nepodmirenih troškova prema Općini Bistra, podnositelj zahtjeva morati će u roku od osam (8) dana od dobivene pisane obavijesti od Općine Bistra podmiriti troškove. U slučaju da podnositelj zahtjeva u navedenom roku ne podmiri navedene troškove, zahtjev će se smatrati nepotpunim i neće se razmatrati u svrhu dodjele bespovratnih sredstava sukladno Programu.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora sukladno Uredbi de minimis.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi de minimis.

Članak 22.

Ukupan iznos potpora de minimis koji je dodijeljen jednom poduzetniku sukladno Uredbi Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a i sukladno Uredbi 1407/2013 ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja. Gornja granica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Unije. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuju se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen u „Službenom glasniku Općine Bistra“.

Općinski načelnik

Danijel Drviš

